

 <p>ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ Δ Η Μ Ο Υ Π Α Τ Ρ Ε Ω Ν Κ Α Ρ Ν Α Β Α Λ Ι Π Α Τ Ρ Α Σ</p>	<p>Αρ. πρωτ.2140</p>
<p>Ταχ. Δ/ση: Ακτή Δυμαίων 84, Πάτρα, Τ.Κ. 26333        Τηλ: 2610 390917        Πληροφορίες: Μαρία Μπέλεχα        e-mail: <a href="mailto:info@carnivalpatras.gr">info@carnivalpatras.gr</a>        URL: <a href="http://www.carnivalpatras.gr">www.carnivalpatras.gr</a></p>	<p>ΑΑ ΕΣΗΔΗΣ:356563</p>

**Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού  
 κάτω των ορίων με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού  
 Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) για  
 την υλοποίηση της παροχής υπηρεσιών «Δράσεις  
 Δημοσιότητας» (ΥΕ11) στο πλαίσιο του Έργου με τίτλο «SUB  
 6.10-Κομβος Εκπαίδευσης για τον Πολιτισμό και τη  
 Δημιουργική Βιομηχανία» (ΟΠΣ ΤΑ 5223297) που έχει ενταχθεί  
 στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας**

**Προϋπολογισμός: 93.467,75€ πλέον ΦΠΑ 24%**

**Κριτήριο ανάθεσης: η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης  
 προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής και συντελεστή  
 βαρύτητας τόσο για την τεχνική όσο και για την οικονομική προσφορά.**

**Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών: 26.08.2024**

**Ημερομηνία Αποσφράγισης Προσφορών: 30.08.2024**

**Το έργο υλοποιείται στο πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και  
 Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0» με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης –  
 NextGenerationEU.**

## Περιεχόμενα

<b>1.</b>	<b>ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	<b>4</b>
1.1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	4
1.2	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	5
1.3	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.4	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	6
1.5	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	9
1.6	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	10
1.7	ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	10
<b>2.</b>	<b>ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</b>	<b>11</b>
2.1	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	11
2.1.1	Έγγραφα της σύμβασης	11
2.1.2	Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	11
2.1.3	Παροχή Διευκρινίσεων	11
2.1.4	Γλώσσα	12
2.1.5	Εγγυήσεις	12
2.1.6	Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	13
2.2	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	13
2.2.1	Δικαίωμα συμμετοχής	13
2.2.2	Εγγύηση συμμετοχής	14
2.2.3	Λόγοι αποκλεισμού	14
2.2.4	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	19
2.2.5	Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	19
2.2.6	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	19
2.2.7	Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	21
2.2.8	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία	21
2.2.9	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	22
2.2.9.1	Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	23
2.2.9.2	Αποδεικτικά μέσα	24
2.3	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	32
2.3.1	Κριτήριο ανάθεσης	32
2.3.2	Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών	33
2.4	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	34
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	34
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	34
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	37
2.4.3.1	Δικαιολογητικά Συμμετοχής	37
2.4.3.2	Τεχνική Προσφορά	37
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	38
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών	38
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών	39
<b>3.</b>	<b>ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	<b>41</b>
3.1	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	41
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	43
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	44
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	45
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	48
<b>4.</b>	<b>ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	<b>49</b>
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ)	49
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	49
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	50

4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ .....	50
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ .....	51
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	51
<b>5.</b>	<b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>	<b>53</b>
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ .....	53
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ .....	55
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ .....	56
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ .....	56
<b>6.</b>	<b>ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....</b>	<b>57</b>
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	57
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	57
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	59
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ .....	59
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ .....	60
6.6	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ/ ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΜΕΛΩΝ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	60
	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ .....</b>	<b>61</b>
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	61
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ .....	84
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ .....	86
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ .....	87
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΜΕΛΩΝ ΟΜΑΔΑΣ ΠΟΥ ΘΑ ΕΚΤΕΛΕΣΕΙ ΤΗΝ ΣΥΜΒΑΣΗ .....	88
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ .....	89
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ .....	91
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΙΣΗΣ ΛΟΓΩΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ-ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ .....	94
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙX – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ .....	102

## 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ ΠΑΤΡΕΩΝ – ΚΑΡΝΑΒΑΛΙ ΠΑΤΡΑΣ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	997992855
Κωδικός Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης	1007.E89365.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΑΚΤΗ ΔΥΜΑΙΩΝ 84
Πόλη	ΠΑΤΡΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	26333
Τηλέφωνο	2610 390917
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	<a href="mailto:info@carnivalpatras.gr">info@carnivalpatras.gr</a>
Αρμόδιος για πληροφορίες	Μαρία Μπέλεχα
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	<a href="http://www.carnivalpatras.gr">www.carnivalpatras.gr</a>

#### Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι το νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) με την επωνυμία «ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ ΠΑΤΡΕΩΝ – ΚΑΡΝΑΒΑΛΙ ΠΑΤΡΑΣ (ΚΕΔΗΠ)» (ΦΕΚ 1117/τ.Β/03.06.2011), αποτελεί μη κεντρική αναθέτουσα αρχή και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση κατά τις υποδιαίρεσεις του άρθρου 14 του ν. 4270/14.

#### Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η διοργάνωση του Πατρινού Καρναβαλιού, καθώς και ο σχεδιασμός και η υλοποίηση εν γένει πολιτιστικών και εκπαιδευτικών δράσεων.

Μεταξύ των σκοπών της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Πατρέων – Καρναβάλι Πάτρας περιλαμβάνονται η εφαρμογή πολιτικών για την περαιτέρω ανάπτυξη, ανάδειξη και προστασία του θεσμού «ΠΑΤΡΙΝΟ ΚΑΡΝΑΒΑΛΙ» και η διοργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων όπως συναυλιών, θεατρικών παραστάσεων, εκθέσεων και άλλων δρώμενων σε συνάρτηση με το «ΠΑΤΡΙΝΟ ΚΑΡΝΑΒΑΛΙ».

Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το Ελληνικό δίκαιο, ιδίως δε ο ν. 4412/16 (ΦΕΚ 147/τ.Α/2016) «Δημόσιες Συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

#### Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από:  
την προαναφερθείσα Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL): [www.carnivalpatras.gr](http://www.carnivalpatras.gr).

## 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

### Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

#### Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας Χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το **Υπουργείο Πολιτισμού**.

**Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από πιστώσεις του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας(ΟΠΣ ΤΑ 5223297), κωδικός ΣΑΤΑ 014 και Ενάριθμο Έργου 2024ΤΑ01400002.**

Η δαπάνη της εν λόγω σύμβασης βαρύνει την με ΚΑ 61-6431.0001 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού δημοσίων επενδύσεων του οικονομικού έτους 2024-2025 της ΚΕΔΗΠ–Καρναβάλι Πάτρας.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η με αρ. πρωτ. 2038 (ΑΔΑΜ 24REQ015217184, ΑΔΑ 6ΦΚΓΟΚΩΞ-2ΞΙ) Απόφαση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης ποσού 115.900,01 για τα έτη 2024 - 2025 και έλαβε α/α 212 καταχώρησης στο Μητρώο Δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής της ΚΕΔΗΠ – Καρναβάλι Πάτρας.

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο **Υποέργο (ΥΕ) 11 «Δράσεις Δημοσιότητας»** του έργου με τίτλο **«SUB 6.10- Κόμβος Εκπαίδευσης για τον Πολιτισμό και τη Δημιουργική Βιομηχανία»**, η οποία έχει ενταχθεί στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας με βάση την με αρ. πρωτ. 26558 ΕΞ 2024/19-02-2024 (ΑΔΑ: ΨΤΥΨΗ-Ψ71) Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών και έχει λάβει κωδικό **ΟΠΣ ΤΑ: 5223297**. Η παρούσα σύμβαση υλοποιείται στο πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0» με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης – NextGenerationEU.

## 1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών σχεδιασμού και υλοποίησης στοχευμένων Δράσεων Δημοσιότητας για λογαριασμό της **ΚΕΔΗΠ – Καρναβάλι Πάτρας** ως Δικαιούχου και Φορέα Υλοποίησης του Έργου με τίτλο **«SUB 6.10-Κόμβος Εκπαίδευσης για τον Πολιτισμό και τη Δημιουργική Βιομηχανία»** (ΟΠΣ ΤΑ: 5223297).

Για την αποτελεσματική διάχυση των αποτελεσμάτων και της στόχευσης του Κόμβου, ο Ανάδοχος καλείται να σχεδιάσει και να υλοποιήσει τα εξής:

- Δημιουργία και καθιέρωση εταιρικής ταυτότητας για τον Κόμβο Εκπαίδευσης για τον Πολιτισμό και τη Δημιουργική Βιομηχανία.
- Δράσεις ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης των κοινών – στόχου για τη νέα πρωτοβουλία της πόλης.
- Δράσεις Δικτύωσης.

Συνοπτικά το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης αναλύεται στις κάτωθι επιμέρους Δράσεις:

- **Δράση 11.1** Σχέδιο Branding (Branding Manual), Σχέδιο Μάρκετινγκ (Marketing Plan) και υλοποίηση δράσεων ηλεκτρονικής προώθησης
- **Δράση 11.2** Δημιουργία ιστοτόπου, e-shop, microsites, social media & παραγωγή περιεχομένου, newsletters
- **Δράση 11.3** Δράσεις Δικτύωσης

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):

- [79340000-9] – Υπηρεσίες διαφήμισης και μάρκετινγκ
- [79342200-5] – Υπηρεσίες προώθησης
- [92221000-6] – Υπηρεσίες τηλεοπτικών παραγωγών
- [79952000-2] – Υπηρεσίες εκδηλώσεων

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο της σύμβασης, λόγω της ανάγκης διατήρησης ενιαίας ταυτότητας και χαρακτήρα των επιμέρους δράσεων.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **93.467,75€** μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: **115.900,01€ - Φ.Π.Α. 24%: 22.432,26€**).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία σύναψης της σύμβασης και έως τις **30/11/2025**.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι** της παρούσας Διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής και συντελεστή βαρύτητας τόσο για την τεχνική όσο και για την οικονομική προσφορά.

Το έργο της διενέργειας του διαγωνισμού θα αναλάβει η **Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού (ΕΔΔ)**.

Το έργο της παραλαβής της παρούσας σύμβασης θα αναλάβει η **Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠΕ)**.

Το έργο παρακολούθησης της Προγραμματικής Σύμβασης θα αναλάβει η Επιτροπή Παρακολούθησης (Άρθρο 6 της Προγραμματικής Σύμβασης Πολιτισμικής Ανάπτυξης για το Έργο «Κόμβος Εκπαίδευσης για τον Πολιτισμό και τη Δημιουργική Βιομηχανία», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει).

#### 1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,
- του ν. 4912/2022 (Α' 59) «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- του άρθρου 4 του Π.Δ. 118/2007 (Α' 150),
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,



- του π.δ/τος 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- της υπ' αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας, με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», ( Β'2385 με διορθ. σφαλ. στο Β' 3061).
- της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»
- της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας: "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 3075)
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
- το υπ. αριθ. πρωτ. 21913/19-06-2024 έγγραφο της Δ/σης Διαχείρισης, Ανάπτυξης και Υποστήριξης Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) με θέμα «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 64233/8.6.2021 (Β' 2453/09.06.2021) κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας που αφορά στη λειτουργία του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.
- της υπ. αριθ. πρωτ. 44756/05-06-2024 (Β' 3380/13.06.2024) Απόφασης «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Τροποποίηση της υπ' αρ. 64233/8.6.2021 (Β' 2453) κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας,
- της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»
- της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44).
- του ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»,
- του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού

χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,

- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
  - της παρ. Ζ' του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
  - του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
  - του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15
  - του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»
  - του π.δ/τος 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
  - του π.δ/τος 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
  - του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων).
  - του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016, για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας.
  - του ν.4829/2021 (Α' 166) «Ενίσχυση διαφάνειας και λογοδοσίας σε θεσμικούς φορείς της Πολιτείας, αποκατάσταση της ακεραιότητας του Ενιαίου Συστήματος Κινητικότητας και λοιπές διατάξεις».
  - της υπ' αριθ. 109/2024 (ΑΔΑ: Ψ18ΘΟΚΩΞ-ΘΑ8) Απόφασης του Δ.Σ. της ΚΕΔΗΠ - Καρναβάλι Πάτρας για την «Τροποποίηση της υπ' αριθ. 32/2024 Απόφασης ως προς τον ορισμό των μελών, του Προέδρου και του Αντιπροέδρου του Δ.Σ της ΚΕΔΗΠ»
- 
- του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 2021/241 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 12ης Φεβρουαρίου 2021 για τη θέσπιση του μηχανισμού ανάκαμψης και ανθεκτικότητας (L 57/17),
  - του από 2.4.2021 Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «ΕΛΛΑΔΑ 2.0», το οποίο εγκρίθηκε από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας την 17η.6.2021.
  - της υπ' αριθμ. 10152/21 ADD 1/06-07-2021 Εκτελεστικής Απόφασης του Συμβουλίου της ΕΕ για την έγκριση του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0» της Ελλάδας και των σχετικών Παραρτημάτων της προαναφερθείσας Εκτελεστικής Απόφασης του Συμβουλίου της ΕΕ,
  - του ν.4822/2021 (ΦΕΚ Α'135) «Κύρωση της Σύμβασης Χρηματοδότησης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Δανειακής Σύμβασης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας και των Παραρτημάτων τους και άλλες διατάξεις για το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας»,
  - της υπ' αριθ. πρωτ. 119126 ΕΞ 2021 Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ 4498/Β/29.09.2021) «Σύστημα διαχείρισης και ελέγχου των Δράσεων και των Έργων του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας»,
  - της υπ' αριθ. πρωτ. 120141 ΕΞ 2021/30.09.2021 απόφασης έγκρισης του Εγχειριδίου Διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Ταμείου Ανάκαμψης, δυνάμει της με αριθμό 119126 ΕΞ 2021/28.09.2021 (Β' 4498) απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών και της υπ' αριθμ. 154839 ΕΞ 2021/06.12.2021 Απόφασης Τροποποίησης της υπ' αριθμ. 120141 ΕΞ 2021/30.09.2021



απόφασης του Διοικητή της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης περί Έγκρισης του Εγχειριδίου Διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Ταμείου Ανάκαμψης,

- του άρθρου 10 της Σύμβασης Χρηματοδότησης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας και το άρθρο 19 της Δανειακής Σύμβασης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας, όπως κυρώθηκαν με το ν. 4822/2021 (Α' 135),
- τα Έγγραφα Εργασίας της Επιτροπής Commission staff working document - Guidance to Member States Recovery and Resilience Plans - Part 1&2,
- το έγγραφο της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «The Use of the EU Emblem in the Context of EU programmes 2021-2027- Operational Guidelines for recipients of EU Funding» (Μάρτιος 2021),
- τις Οδηγίες της Γενικής Διεύθυνσης Επικοινωνίας της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Communication and visibility rules – European Union funding programmes 2021-2027 – Guidance for Member State», Νοέμβριος 2021- Έκδοση 1,

#### **καθώς και από:**

- την υπ' αριθ. 26558 ΕΞ 2024/19.02.2024 (ΑΔΑ ΨΤΥΨΗ-Ψ71) Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών για την ένταξη του έργου με τίτλο «SUB 6.10 – Κόμβος Εκπαίδευσης για τον Πολιτισμό και τη Δημιουργική Βιομηχανία», με κωδικό ΟΠΣ ΤΑ 5223297 στο Ε.Π. «Ελλάδα 2.0 – Εθνικό Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας»,
- του ΤΔΕ του έργου «SUB. 6.10 Κόμβος Εκπαίδευσης για τον Πολιτισμό και τη Δημιουργική Βιομηχανία» με κωδικό ΟΠΣ ΤΑ 5223297, της Δράσης με ID 16293, το οποίο υπεβλήθη μέσω του ΟΠΣ ΤΑ την 26.01.2024,
- την από 29/05/2024 «1<sup>η</sup> Τροποποίηση Προγραμματικής Σύμβασης Πολιτισμικής Ανάπτυξης για το έργο «Κόμβος Εκπαίδευσης για τον Πολιτισμό και τη Δημιουργική Βιομηχανία» (κωδικός ΟΠΣ ΤΑ 5223297) που έχει υπογραφεί μεταξύ του Υπουργείου Πολιτισμού, της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, του Δήμου Πατρών και της ΚΕΔΗΠ–Καρναβάλι Πάτρας.
- την ύπαρξη των αναγκαίων πιστώσεων του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων έτους 2024 της ΣΑΤΑ 014 του έργου: «SUB6.10 – Κόμβος Εκπαίδευσης για τον Πολιτισμό και τη Δημιουργική Βιομηχανία» και ενάρθμο 2024ΤΑ01400002,
- την υπ' αριθ. 110/2023 (ΑΔΑ: Ψ3ΔΩΟΚΩΞ-ΦΝΖ) απόφαση του Δ.Σ. της ΚΕΔΗΠ–Καρναβάλι Πάτρας, με την οποία συγκροτήθηκε τριμελής Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού,
- την υπ' αριθ. 145/2024 (ΑΔΑ ΡΕΦ8ΟΚΩΞ-ΤΟΖ) απόφαση του Δ.Σ. της ΚΕΔΗΠ–Καρναβάλι Πάτρας για την έγκριση της παρούσας διαγωνιστικής διαδικασίας και των τευχών διαγωνισμού,
- την υπ' αριθ. Α/212 (ΑΔΑ: 6ΦΚΓΟΚΩΞ-2ΞΙ) απόφαση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και δεσμεύτηκε η πίστωση,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

### **1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού**

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 26/08/2024, ημέρα Δευτέρα και ώρα 15:00

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη: [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) <https://portal.eprocurement.gov.gr/webcenter/portal/TestPortal>.

## 1.6 Δημοσιότητα

---

### A. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: **356563** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο σύμφωνα με το άρθρο 66 του ν. 4412/2016 σε συνδυασμό με το άρθρο 4 του π.δ./τος 118/2007 (Α' 150) και τις διατάξεις του ν. 3584/2007 (Α' 143) και συγκεκριμένα απεστάλη για δημοσίευση στις ημερήσιες τοπικές εφημερίδες «Η ΓΝΩΜΗ» και «ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ» καθώς και στην εβδομαδιαία εφημερίδα περιφερειακής κυκλοφορίας «ΑΧΑΙΚΗ ΠΟΛΙΤΕΙΑ».

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης, όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν. 4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) και στον ιστότοπο <https://greece20.gov.gr>.

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): [www.carnivalpatras.gr](http://www.carnivalpatras.gr).

### B. Έξοδα δημοσιεύσεων

Οι δαπάνες δημοσίευσης για την παρούσα διαδικασία στον τοπικό και περιφερειακό τύπο καταβάλλονται από την Αναθέτουσα Αρχή εντός των προθεσμιών του άρθρου 69 Ζ του ν. 4270/2014 (Α' 143). Σε περίπτωση ανακήρυξης αναδόχου της δημοσιευόμενης διαδικασίας, οι ως άνω δαπάνες παρακρατούνται από την Αναθέτουσα Αρχή και αφαιρούνται από το τίμημα που οφείλει στον Ανάδοχο από τη σύμβαση.

## 1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

---

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

## 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

---

### 2.1 Γενικές Πληροφορίες

---

#### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης,
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ],
3. η παρούσα Διακήρυξη και τα Παραρτήματά της,
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα δικαιολογητικά.

#### 2.1.2 Επικοινωνία – Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)).

#### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλον τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
- β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Η αναθέτουσα αρχή, με αιτιολογημένη απόφασή της, δύναται να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (π.χ. αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

#### 2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα, σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

#### 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής Διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. α' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Υποδείγματα των εγγυητικών επιστολών παρατίθενται στο Παράρτημα VII της παρούσας.

**Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.**

### 2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για τον σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

## 2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

---

### 2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στον βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στον βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.



## 2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

**2.2.2.1.** Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες) εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού **χιλίων οκτακοσίων εξήντα εννέα ευρώ και τριάντα έξι λεπτών (1.869,36€)** που αντιστοιχεί στο 2% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ. Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VII.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητεί από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

**2.2.2.2.** Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

**2.2.2.3.** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για την υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, κατά την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

## 2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42) και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),



β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5<sup>ης</sup> Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15<sup>ης</sup> Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.

- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις λοιπές περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.**

**2.2.3.2.** Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

**2.2.3.3 α)** Κατ' εξαίρεση, δεν αποκλείονται για τους λόγους των ανωτέρω παραγράφων, εφόσον συντρέχουν οι πιο κάτω επιτακτικοί λόγοι δημόσιου συμφέροντος, όπως ενδεικτικά δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

**β)** Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

**2.2.3.4.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε

θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3Γ του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα, ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.**

**2.2.3.5.** Δεν εφαρμόζεται. Διατηρείται για λόγους αρίθμησης.

**2.2.3.6.** Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

**2.2.3.7.** Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτό, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευτεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα

με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

**2.2.3.8.** Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο, εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, καθώς και στην υπ' αριθ. 102080/24-10-2022 (Β' 5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με θέμα: «*Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016*».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου [epanorthotika@eaadhsy.gr](mailto:epanorthotika@eaadhsy.gr).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφα, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπό του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

**2.2.3.9.** Οικονομικός φορέας, εις βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

## Κριτήρια Επιλογής



#### 2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της θα πρέπει να καλύπτουν το κριτήριο καταλληλότητας άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.

#### 2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται, **επί ποινή αποκλεισμού**, να διαθέτουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (2021, 2022, 2023) τουλάχιστον ίσο με το 100% του προϋπολογισμού της υπό ανάθεση σύμβασης (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος γενικός ετήσιος κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος με το 100% του προϋπολογισμού της συγκεκριμένης σύμβασης (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης. Η ζητούμενη ικανότητα δεν επηρεάζεται από το ποσοστό συμμετοχής του κάθε φορέα στην ένωση.

#### 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς, απαιτείται να διαθέτουν εμπειρία στην υλοποίηση αντίστοιχων έργων, όπως αυτά περιγράφονται παρακάτω καθώς και έμπειρη και επαρκή ομάδα έργου. Συγκεκριμένα:

**α)** κατά τη διάρκεια των τριών (3) τελευταίων ετών (2021, 2022, 2023) να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς τα κάτωθι έργα, τα οποία μεμονωμένα ή/και συνδυαστικά να καλύπτουν τα ακόλουθα πεδία:

- Ένα (1) τουλάχιστον έργο στον τομέα του πολιτισμού ή/και της δημιουργικής βιομηχανίας, με αντικείμενο την υλοποίηση δράσεων δημοσιότητας, προβολής, διάχυσης, με συνολικό προϋπολογισμό τουλάχιστον ίσο με το 100% της εκτιμώμενης αξίας της παρούσας σύμβασης μη

συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και το οποίο να έχει υλοποιηθεί στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενης πράξης.

- Δύο (2) τουλάχιστον έργα με αντικείμενο τον σχεδιασμό και την υλοποίηση δράσεων δημοσιότητας που να περιλαμβάνουν την παραγωγή υλικού επικοινωνίας και την υλοποίηση καμπανιών ενημέρωσης.
- Δύο (2) τουλάχιστον έργα που να αφορούν την παραγωγή και τη ζωντανή τηλεοπτική μετάδοση μέσω διαδικτύου livestreaming, πολιτιστικών/ καλλιτεχνικών εκδηλώσεων.

Σε περίπτωση έργων που έχουν υλοποιηθεί από Ένωση εταιρειών, λαμβάνεται υπόψη ο προϋπολογισμός του έργου που έχει υλοποιηθεί από τον προσφέροντα βάσει του ποσοστού (%) συμμετοχής του στην Ένωση και όχι ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου.

Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης νοείται η ημερομηνία ολοκλήρωσης της υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου του Έργου, όπως αυτή αποδεικνύεται και πιστοποιείται από το σχετικό Αποδεικτικό Ορθής Υλοποίησης (π.χ. Πρωτόκολλο παραλαβής ή Βεβαίωση καλής εκτέλεσης) και όχι η ημερομηνία έκδοσης του Αποδεικτικού Ορθής Υλοποίησης.

**β)** Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν ομάδα έργου με στελέχη επαρκή σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του Έργου η οποία να αποτελείται τουλάχιστον από:

**(i) Έναν (1) Υπεύθυνο Έργου.** Ο Υπεύθυνος Έργου του Αναδόχου θα είναι επικεφαλής της Ομάδας Έργου και θα έχει την ευθύνη συντονισμού της. Θα ηγείται της Ομάδας και θα πρέπει να διαθέτει τις γνώσεις, την εμπειρία και το κύρος για να καθοδηγήσει και να συντονίσει το σύνολο των υπηρεσιών που περιλαμβάνονται στο παρόν Έργο. Για το σκοπό αυτό, θα πρέπει να διαθέτει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα προσόντα:

- Κάτοχος πτυχίου πανεπιστημιακής εκπαίδευσης
- Αποδεδειγμένη κατ' ελάχιστον 15ετή γενική επαγγελματική εμπειρία
- Αποδεδειγμένη κατ' ελάχιστον 10ετή ειδική επαγγελματική εμπειρία στη διαχείριση, υλοποίηση και παρακολούθηση έργων στη σχεδίαση και υλοποίηση ενεργειών επικοινωνίας, προβολής και διάχυσης.
- Καλή γνώση αγγλικών

**(ii) Έναν (1) Αναπληρωτή Υπεύθυνο Έργου,** ο οποίος θα πρέπει να διαθέτει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα προσόντα:

- Κάτοχος πτυχίου πανεπιστημιακής/ τεχνολογικής εκπαίδευσης
- Αποδεδειγμένη κατ' ελάχιστον 10ετή γενική επαγγελματική εμπειρία
- Αποδεδειγμένη κατ' ελάχιστον 5ετή ειδική επαγγελματική εμπειρία σε δράσεις επικοινωνίας, δημοσιότητας και προβολής
- Καλή γνώση αγγλικών

**(iii) Ένα (1) Στέλεχος Σχεδιασμού και Παραγωγής Επικοινωνίας,** ο οποίος θα πρέπει να διαθέτει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα προσόντα:

- Κάτοχος πτυχίου πανεπιστημιακής/ τεχνολογικής εκπαίδευσης
- Αποδεδειγμένη κατ' ελάχιστον 10ετή γενική επαγγελματική εμπειρία και
- Αποδεδειγμένη κατ' ελάχιστον 5ετή ειδική επαγγελματική εμπειρία στον τομέα της παραγωγής και επιμέλειας περιεχομένου υλικού επικοινωνίας.



(iv) Ένα (1) Στέλεχος υλοποίησης δράσεων δημοσιότητας, ο οποίος θα συμμετέχει στην αποτελεσματική οργάνωση και υλοποίηση των ενεργειών δημοσιότητας, διάχυσης και προβολής του έργου και ο οποίος θα πρέπει να διαθέτει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα προσόντα:

- Κάτοχος πτυχίου πανεπιστημιακής/ τεχνολογικής εκπαίδευσης,
- Αποδεδειγμένη κατ' ελάχιστον 2ετή εμπειρία στην υλοποίηση δράσεων δημοσιότητας στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων έργων.

(v) Έναν (1) Γραφίστα ο οποίος θα πρέπει να διαθέτει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα προσόντα:

- Απόφοιτος τουλάχιστον δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης,
- Αποδεδειγμένη κατ' ελάχιστον 2ετή επαγγελματική εμπειρία στις γραφιστικές εργασίες.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης.

### 2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με:

**α) Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (ISO 9001:2015** ή μεταγενέστερο ή ισοδύναμο), εν ισχύ, από ανεξάρτητο φορέα πιστοποίησης, διαπιστευμένο από τον ΕΣΥΔ ή ισότιμο οργανισμό, με πεδίο εφαρμογής της πιστοποίησης την παροχή υπηρεσιών επικοινωνίας.

και

**β) Πιστοποίηση ποιότητας για υπηρεσίες επικοινωνίας (ΕΛΟΤ 1435:2009** Υπηρεσίες επικοινωνίας – Απαιτήσεις για παρόχους ή ισοδύναμο), εν ισχύ, από ανεξάρτητο φορέα πιστοποίησης, διαπιστευμένο από τον ΕΣΥΔ ή ισότιμο οργανισμό.

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, οι οποίοι εδρεύουν και σε άλλα κράτη – μέλη, σύμφωνα με τον Κανονισμό 765/2008. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το συγκεκριμένο κριτήριο πρέπει να καλύπτεται από όλα τα μέλη της ένωσης. Δεν επιτρέπεται η στήριξη στην ικανότητα τρίτων για την εκπλήρωση της ανωτέρω απαίτησης.

### 2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

#### 2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά τα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση σ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνον εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες. Τα φυσικά πρόσωπα

που δηλώνονται από τον προσφέροντα στην Ομάδα Έργου και δεν αποτελούν ίδιους πόρους του προσφέροντος, κατά την παρ. 2.2.6.[I].γ της παρούσας, αποτελούν τρίτους, στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται ο οικονομικός φορέας και απαιτείται η υποβολή διακριτών ΕΕΕΣ και των σχετικών αποδεικτικών μέσων, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από τη σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από τη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

### 2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

### 2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, με το ΕΕΕΣ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης, με την υπεύθυνη δήλωση της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι ή εφόσον τους ζητηθεί, από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.2 Α.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν μετά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι τη ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για τη σύναψη του συμφωνητικού επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

### 2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς **ως δικαιολογητικό συμμετοχής**, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρούσα Παράρτημα ΙΙΙ, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7, συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1 και λειτουργεί μόνο ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και ταυτόχρονα να επικαλεστεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Επισημαίνεται, ιδίως, ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παρ. 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ' της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσας, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που

τηρείται. Στην περίπτωση αυτή ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει:

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α' με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης της περ. α' και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά, στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με τη λήψη εκ μέρους των οικονομικών φορέων επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (περιγράφονται) στη συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

#### 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

**A.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον **προσωρινό ανάδοχο**. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας. Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν δικαιολογητικά, **τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς (Απόφαση ΣτΕ ΟΛ 2325/2023)**.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

**B.1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται κατωτέρω.

Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 22 από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου».

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

**α)** για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

**β)** για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

**i)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

**ii)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

**iii)** Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

**γ)** για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, το οποίο έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:



i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Για τα σωματεία το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, ενώ για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής εις βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

**B.2.** Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

Οικονομικοί φορείς που έχουν οικονομικό σκοπό και δεν έχουν την εμπορική ιδιότητα, και συνεπώς δεν είναι υπόχρεοι εγγραφής στο Γ.Ε.ΜΗ. (π.χ. μη κερδοσκοπικά σωματεία του άρθρου 78 ΑΚ, ΕΛΚΕ Πανεπιστημίων) αποδεικνύουν την καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας με κάθε πρόσφορο μέσο (ενδεικτικά καταστατικό, κωδικό άσκησης δραστηριότητα από ΑΑΔΕ).

Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, **εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες** πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

**B.3.** Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

**α) Ισολογισμούς (χρηματοοικονομικές καταστάσεις)** των τριών (3) τελευταίων κλεισμένων διαχειριστικών χρήσεων, πριν από την ημερομηνία διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού οι οποίοι έχουν καταχωρηθεί προς δημοσίευση στο ΓΕΜΗ. Σε περίπτωση που δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί η δημοσίευση του



ισολογισμού του τελευταίου οικονομικού έτους υποβάλλεται υπεύθυνα δήλωση συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν ( π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α., κ.λπ.) για το έτος αυτό.

Σε περίπτωση υποψηφίων που δεν έχουν αποστείλει ακόμα τις χρηματοοικονομικές καταστάσεις προς καταχώρηση στο ΓΕΜΗ, διότι η προθεσμία υποβολής τους είναι ακόμα σε ισχύ, είναι υποχρεωτική η κατάθεση **Υπεύθυνης Δήλωσης ψηφιακά υπογεγραμμένης**, όπου δηλώνονται τα ζητούμενα οικονομικά στοιχεία των χρηματοοικονομικών καταστάσεων που δεν έχουν αποσταλεί προς καταχώρηση στο ΓΕΜΗ, καθώς και οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις ψηφιακά υπογεγραμμένες.

Εάν οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις έχουν υποβληθεί στο ΓΕΜΗ και δεν έχουν ακόμα καταχωρηθεί με αριθμό καταχώρησης (ΚΑΚ) από το ΓΕΜΗ, τότε υποβάλλονται υποχρεωτικά οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις (ψηφιακά υπογεγραμμένες), το ιστορικό διεκπεραίωσης (εκτύπωση από το ΓΕΜΗ) και το αποδεικτικό πληρωμής για την καταχώρηση.

Εάν ο οικονομικός φορέας λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, θα πρέπει να υποβάλει στοιχεία για τις διαχειριστικές χρήσεις που λειτουργεί, από τα οποία να προκύπτει ότι συντρέχει η ανωτέρω επάρκεια.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ξεχωριστά, αλλά σε κάθε περίπτωση το σχετικό κριτήριο μπορεί να πληρείται από τα μέλη της ένωσης σωρευτικά.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

**B.4.** Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

**α)** για την απόδειξη της εμπειρίας στην υλοποίηση αντίστοιχων έργων (2.2.6. σημείο α) συμπληρωμένο πίνακα και αντίγραφα των σχετικών Αποδεικτικών Ορθής Υλοποίησης (π.χ. Πρωτόκολλο παραλαβής ή Βεβαίωση Καλής Εκτέλεσης κ.λπ.).

Ο οικονομικός φορέας οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση/εις συμμετοχής, καταθέτοντας με την Προσφορά του τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

Πίνακα των κυριότερων έργων που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε ο υποψήφιος Ανάδοχος στο οριζόμενο χρονικό διάστημα.

Ο Πίνακας των κυριότερων ανωτέρω έργων πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Εργοδότης (αποδέκτης)	Τίτλος σύμβασης	Ημερομηνίες έναρξης - περαίωσης σύμβασης (εφόσον έχει περαιωθεί)	Τελική αξία της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α.	Σύντομη περιγραφή αντικειμένου σύμβασης	Ποσοστό συμμετοχής στο έργο (Προϋπολογισμός)	Στοιχείο Τεκμηρίωσης (τύπος & ημ/νία)

Όπου «Στοιχείο Τεκμηρίωσης»:

1) Αν οι αποδέκτες των υπηρεσιών των έργων είναι φορείς του δημόσιου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα (Αναθέτουσες Αρχές), η παροχή των παραπάνω υπηρεσιών αποδεικνύεται με σχετικά Αποδεικτικά Ορθής Υλοποίησης (π.χ. Πρωτόκολλο παραλαβής ή Βεβαίωση καλής εκτέλεσης), τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Από τα αναγραφόμενα στα παραπάνω αποδεικτικά έγγραφα, θα πρέπει να συμπεραίνεται η άρτια και εντός του χρονοδιαγράμματος υλοποίηση του έργου, η ημερομηνία

ολοκλήρωσής του, το αντικείμενο της υπηρεσίας, το τελικό καταβληθέν οικονομικό τίμημα. **Επίσης, θα πρέπει να υποβληθούν και τα αντίγραφα των υπογεγραμμένων συμβάσεων των έργων.**

2) Αν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, η παροχή θα αποδεικνύεται με βεβαίωση του αποδέκτη (όπου κι εδώ από τα αναγραφόμενα θα πρέπει να συμπεριλαμβάνονται τα παραπάνω στοιχεία του σημείου Α), την προσκόμιση της σχετικής έγγραφης Σύμβασης (αντίγραφο), καθώς και αντίγραφο του σχετικού τιμολογίου για την παροχή της παραπάνω υπηρεσίας και του σχετικού extrait της τράπεζας για την εξόφληση του τιμολογίου. Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης νοείται η ημερομηνία εκδόσεως του Τιμολογίου.

Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης νοείται η ημερομηνία ολοκλήρωσης της υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου εκάστου Έργου, όπως αυτή αναγράφεται στο σχετικό Αποδεικτικό Ορθής Υλοποίησης (π.χ. Πρωτόκολλο παραλαβής ή Βεβαίωση καλής εκτέλεσης) και όχι η ημερομηνία έκδοσης του Αποδεικτικού Ορθής Υλοποίησης).

3) Αν στα έργα του Πίνακα ο υποψήφιος οικονομικός φορέας συμμετείχε ως μέλος Ένωσης, επιπρόσθετα προσκομίζει αντίγραφο Συμφωνητικού που να αποδεικνύεται το ποσοστό συμμετοχής του στην Ένωση.

**β)** Για την τεκμηρίωση της επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα των μελών της Ομάδας Έργου (2.2.6. σημείο β), οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

**β1)** Πίνακες καταγραφής των στελεχών της Ομάδας Έργου, σύμφωνα με τα παρακάτω υποδείγματα:

[1] Πίνακας στελεχών του οικονομικού φορέα που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου						
A/A	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας)	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος / Θέση στην Ομάδα Έργου	Τίτλος Σπουδών	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής (%)*
<b>Μερικό Σύνολο [1]</b>						

[2] Πίνακας στελεχών του/των Υπεργολάβου/ων του οικονομικού φορέα που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου						
A/A	Επωνυμία Εταιρείας Υπεργολάβου	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος / Θέση στην Ομάδα Έργου	Τίτλος Σπουδών	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής (%)*
<b>Μερικό Σύνολο [2]</b>						

[3] Πίνακας εξωτερικών συνεργατών του οικονομικού φορέα που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου						
A/A	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος / Θέση στην Ομάδα Έργου	Τίτλος Σπουδών	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής (%)*	
<b>Μερικό Σύνολο [3]</b>						

\* Ως Ποσοστό συμμετοχής του μέλους ορίζεται το πηλίκο των ανθρωπομηνών του δια των συνολικών προσφερόμενων ανθρωπομηνών [άθροισμα μερικών συνόλων (1), (2),(3)].

**β2)** Αναλυτικά βιογραφικά Σημειώματα όλων των στελεχών της Ομάδας Έργου από τα οποία να αποδεικνύεται οι σπουδές τους, η εμπειρία και οι επαγγελματικές ικανότητες για τις απαιτήσεις του

προτεινόμενου ρόλου στην Ομάδα Έργου. Τα βιογραφικά σημειώματα πρέπει να είναι σύμφωνα με το υπόδειγμα που παρατίθεται στο Παράρτημα V της παρούσας.

**β3)** Αντίγραφα των τίτλων σπουδών, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης.

**β4)** Βεβαιώσεις ΕΦΚΑ ή/και Βεβαιώσεις Εργοδοτών (περιπτώσεις εξαρτημένης σχέσης εργασίας) ή/και Συμβάσεις Παροχής Ανεξάρτητων Υπηρεσιών, από τις οποίες να προκύπτει η ζητούμενη γενική και ειδική επαγγελματική εμπειρία.

**β5)** Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986, από έκαστο μέλος της Ομάδας Έργου όπου θα δηλώνεται ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στο βιογραφικό τους είναι αληθή και ακριβή.

**β6)** Στην περίπτωση εξωτερικών συνεργατών, συμπληρωματικά στην προαναφερθείσα στο σημείο (β5) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986, επιπρόσθετα θα δηλώνουν ότι:

- αποδέχονται την συνεργασία με τον οικονομικό φορέα που υποβάλλει την προσφορά, για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια της σύμβασης.
- έχουν λάβει γνώση του αντικείμενου του έργου της παρούσας διακήρυξης καθώς και των υποχρεώσεων που απορρέουν από αυτό.
- αποδέχονται τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης οικονομικών φορέων, αλλά σε κάθε περίπτωση αρκεί να πληρούνται τα σχετικά κριτήρια από τα μέλη της ένωσης σωρευτικά.

**B.5.** Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα κάτωθι πιστοποιητικά:

α) Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (ISO 9001:2015 ή μεταγενέστερο ή ισοδύναμο), εν ισχύ, από ανεξάρτητο φορέα πιστοποίησης, διαπιστευμένο από τον ΕΣΥΔ ή ισότιμο οργανισμό, με πεδίο εφαρμογής της πιστοποίησης την παροχή υπηρεσιών επικοινωνίας.

β) Πιστοποίηση Ποιότητας για Υπηρεσίες Επικοινωνίας (ΕΛΟΤ 1435:2009 Υπηρεσίες επικοινωνίας – Απαιτήσεις για παρόχους ή ισοδύναμο), εν ισχύ, από ανεξάρτητο φορέα πιστοποίησης, διαπιστευμένο από τον ΕΣΥΔ ή ισότιμο οργανισμό.

**B.6.** Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά κατά την κείμενη νομοθεσία και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (π.χ. ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται κατά την κείμενη νομοθεσία να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμόδιου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**B.7.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς, όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται πέραν της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση B.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

**B.8.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

**B.9.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8, για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζομένου για την εκτέλεση της σύμβασης. Η σχετική αναφορά πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο με τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα

διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΙΙΙ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

**B.10.** Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση **υπεργολάβων**, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται:

- υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά/περιγραφή του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας,
- υπεύθυνη δήλωση των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων (νόμιμα θεωρημένες ή ψηφιακά υπογεγραμμένες) ότι αποδέχονται τη συνεργασία αυτή και δεσμεύονται να συνεργαστούν με τον υποψήφιο, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως το πέρας της διάρκειας της Σύμβασης, ότι δεν διατηρεί κανένα δικαίωμα διεκδίκησης αμοιβής από την Αναθέτουσα Αρχή και ότι έλαβε γνώση των όρων της Διακήρυξης, τους οποίους και αποδέχεται. Επίσης, θα δηλώνεται τυχούσα αποδοχή για τη συμμετοχή στην Ομάδα Έργου στελεχών των υπεργολάβων, τα οποία και θα κατονομάζονται.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

**B.11.** Στο πλαίσιο συμμόρφωσης με την υποχρέωση του άρθρου 22.2.δ. (iii) του Κανονισμού 2021/241, ο οικονομικός φορέας – προσωρινός ανάδοχος καλείται να υποβάλει τα στοιχεία ταυτότητας του/των πραγματικού/ων δικαιούχου/ων του, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 3 σημείο 6 της Οδηγία (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ως ακολούθως:

- Για τις περιπτώσεις οικονομικών φορέων που έχουν υποχρέωση εγγραφής στο Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν. 4557/2018 (Α' 139), ως ισχύει, προσκομίζεται σχετική εκτύπωση των στοιχείων και πληροφοριών από το εν λόγω Μητρώο, συνοδευόμενη από Υπεύθυνη Δήλωση (της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), αρμοδίως υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνονται τα στοιχεία των πραγματικών δικαιούχων του αναδόχου (κατ' ελάχιστον, όνομα, επώνυμο, αριθμός φορολογικού μητρώου και ημερομηνία γέννησης).
- Για τις περιπτώσεις εισηγμένων εταιρειών σε ρυθμιζόμενη αγορά ή σε Πολυμερή Μηχανισμό Διαπραγμάτευσης, προσκομίζονται τα στοιχεία που προβλέπονται στην παράγραφο 2 του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α' 139), τα οποία, σε κάθε περίπτωση, συνοδεύονται από Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), αρμοδίως υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνονται τα στοιχεία των φυσικών προσώπων (κατ' ελάχιστον, όνομα, επώνυμο, αριθμός φορολογικού μητρώου και ημερομηνία γέννησης) που κατέχουν άμεσα ή έμμεσα μετοχές με δικαίωμα ψήφου άνω του 5% ή που λογίζονται ως ΠΔ κατά την έννοια του άρθρου 3 σημείο 6 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849.

**B.12.** Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.



## 2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

### 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά **βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής**, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

A/A	Περιγραφή Κριτηρίου	Συντελεστής βαρύτητας (%)
K1	Περιβάλλον του έργου, αντικείμενο και ειδικές απαιτήσεις	15%
K2	Καταλληλότητα μεθοδολογικής προσέγγισης υλοποίησης του Έργου	20%
K3	Οργάνωση του τρόπου υλοποίησης του Έργου	30%
K4	Μεθοδολογία επικοινωνίας και διασφάλισης ποιότητας	15%
K5	Οργάνωση και διοίκηση Ομάδας Έργου	20%
<b>Άθροισμα συνόλου συντελεστών βαρύτητας</b>		<b>100,00%</b>

### Εξειδίκευση και ανάλυση κριτηρίων

#### **Κριτήριο K1: Περιβάλλον του έργου, αντικείμενο και ειδικές απαιτήσεις**

Κρίνεται η σαφήνεια και η πληρότητα της πρότασης του υποψηφίου Αναδόχου για το έργο στην οποία θα καταγράφεται η συνολική αντίληψη του για αυτό, με εστίαση στους στόχους, στις ειδικές απαιτήσεις και στις ιδιαιτερότητές του. Αξιολογείται η κατανόηση του περιβάλλοντος του έργου και συγκεκριμένα των εμπλεκόμενων μερών, των ωφελούμενων, των παραγόντων που προσθέτουν καθυστερήσεις ή μπορεί να συμβάλλουν στην επιτάχυνση των διαδικασιών, η ορθότητα αντίληψης του συμβατικού αντικειμένου των υπηρεσιών και ο βαθμός πληρότητας, περιεκτικότητας και σφαιρικότητας της αντίληψης των ιδιαίτερων απαιτήσεων υλοποίησής του. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει επίσης να αναδείξει τους κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας, καθώς και τα προβλήματα/κινδύνους του έργου διατυπώνοντας και τις προτάσεις αντιμετώπισής τους.

#### **Κριτήριο K2: Καταλληλότητα μεθοδολογικής προσέγγισης υλοποίησης του Έργου**

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να αναλύσει τη μεθοδολογία υλοποίησης του έργου και να τεκμηριώσει την αποτελεσματικότητά της. Στο πλαίσιο αυτό, παρατίθενται οι χρησιμοποιούμενες μεθοδολογίες, καθώς και τα τεχνικά μέσα και εργαλεία που προτίθεται να χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος κατά την υλοποίηση του έργου. Αξιολογείται η πληρότητα, η επάρκεια και η καταλληλότητα της προτεινόμενης μεθοδολογίας υλοποίησης. Επίσης, αξιολογείται η επιλογή/ προσδιορισμός των ομάδων – στόχου, στις οποίες απευθύνονται οι δράσεις επικοινωνίας, η παρουσίαση των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών τους, καθώς και οι προτάσεις προσέγγισης τους. Τέλος, αξιολογείται η προτεινόμενη μεθοδολογία για την ασφάλεια και την προστασία των δεδομένων.

#### **Κριτήριο K3: Οργάνωση του τρόπου υλοποίησης του Έργου**

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να αναλύσει τις προσφερόμενες υπηρεσίες με σαφήνεια και πληρότητα, παρουσιάζοντας τις επιμέρους δραστηριότητες, πακέτα εργασιών και τα παραδοτέα, έχοντας λάβει υπόψη το φυσικό αντικείμενο του έργου. Παράλληλα, θα πρέπει να αποτυπώσει και το συνολικό προτεινόμενο χρονοδιάγραμμα του έργου. Αξιολογείται το επίπεδο ορθολογικής ανάλυσης, σαφήνειας, και εξειδίκευσης του αντικειμένου του έργου σε πακέτα εργασίας καθώς και η πληρότητα - επάρκεια του καθορισμού των περιεχομένων των παραδοτέων του έργου. Στόχος είναι η πληρέστερη παρουσίαση του τρόπου υλοποίησης και η εκπλήρωση των ζητούμενων της παρούσας διακήρυξης.

#### **Κριτήριο K4: Μεθοδολογία επικοινωνίας και διασφάλισης ποιότητας**



Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει τη μεθοδολογία και το προτεινόμενο σύστημα ελέγχου ποιότητας, εξειδικεύοντας τα μέτρα διασφάλισης ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών και παραδοτέων του έργου. Επίσης, θα πρέπει να αναλύσει τη μεθοδολογία επικοινωνίας της Ομάδας Έργου με τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής καθώς και με τους λοιπούς φορείς που εμπλέκονται στην υλοποίηση/εκτέλεση του Έργου. Συγκεκριμένα, αξιολογείται η πληρότητα της μεθοδολογίας διασφάλισης ποιότητας και η καταλληλότητα και επάρκεια του συστήματος επικοινωνίας και συντονισμού σε όλα τα στάδια της υλοποίησης του έργου (διαδικασία μεταφοράς τεχνογνωσίας, τρόπος συνεργασίας με στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής, συντονισμένες επαφές με άλλους εξωτερικούς φορείς κ.λπ.).

ου συστήματος επικοινωνίας και συντονισμού σε όλα τα στάδια της υλοποίησης του έργου (διαδικασία μεταφοράς τεχνογνωσίας, τρόπος συνεργασίας με στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής, συντονισμένες επαφές με άλλους εξωτερικούς φορείς κ.λπ.).

#### **Κριτήριο K5: Οργάνωση και Διοίκηση της Ομάδας Έργου**

Αξιολογείται η καταλληλότητα του προτεινόμενου σχήματος διοίκησης του έργου και η επάρκεια και η σαφήνεια κατανομής αρμοδιοτήτων στα μέλη της Ομάδας Έργου καθώς και η κατανομή των επιμέρους εργασιών βάσει των προσόντων τους (συσχέτιση των μελών Ομάδας Έργου με επιμέρους δράσεις και παραδοτέα). Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει το προτεινόμενο σύστημα Διοίκησης της Ομάδας Έργου, με έμφαση στη δομή, τις λειτουργίες και τους ρόλους της Ομάδας. Απαιτείται να συμπεριληφθεί στην τεχνική προσφορά του υποψηφίου μία παράγραφος (golden paragraph) για κάθε προτεινόμενο μέλος της ομάδας έργου στην οποία θα περιγράφει τα προσόντα καθώς και την γενική και ειδική επαγγελματική του εμπειρία και η οποία θα πρέπει να ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης.

#### **2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών**

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$T = 15\% \times K1 + 20\% \times K2 + 30\% \times K3 + 15\% \times K4 + 20\% \times K5$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τη μεγαλύτερη τιμή (A) της σχέσης:

$$A = 0,80 \times (T/T_{\max}) + 0,20 \times (O_{\min}/O)$$

όπου: T = Συνολική βαθμολογία τεχνικής προσφοράς,

T<sub>max</sub>= Συνολική βαθμολογία της καλύτερης τεχνικής προσφοράς,

O<sub>min</sub> = τιμή χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς,

O = τιμή οικονομικής προσφοράς.

Το άθροισμα των δύο συντελεστών βαρύτητας ισούται με εκατό (100).

## 2.4 Κατάρτιση – Περιεχόμενο Προσφορών

---

### 2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες ανά είδος.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαιτητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται καταρχήν στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) που μπορεί να διευκρινίζεται στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύνανται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης και η εξουσιοδότηση χορηγείται με πρόσφορο έγγραφο παροχής πληρεξουσιότητας, (ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης ένωσης οικονομικών φορέων/ ορισμού κοινού εκπροσώπου τους, ή αντίστοιχα πρακτικά των διοικητικών συμβουλίων των μελών της ένωσης), το οποίο (έγγραφο) πρέπει να υποβάλλεται με την προσφορά.

Ο, σύμφωνα με τα παραπάνω, ορισμός εκπροσώπου της ένωσης οικονομικών φορέων έναντι της αναθέτουσας αρχής, καλύπτει και τη δυνατότητα αυτού να υπογράψει την προδικαστική προσφυγή του άρθρου 3.4 της παρούσας, εκπροσωπώντας όλα τα μέλη της ένωσης.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

### 2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

**2.4.2.1.** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην, κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016, εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

**2.4.2.2.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

**2.4.2.3.** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά**», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

**2.4.2.4.** Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, με τα δεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στη συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθεισών αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

**Οι Οικονομικοί Φορείς επισυνάπτουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα πρόσθετα, σε σχέση με τις αναφορές (εκτυπώσεις) της παραγράφου 2.4.2.4, σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως Τεχνική και Οικονομική Προσφορά) σύμφωνα με τα οριζόμενα στα Παραρτήματα I (Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης), IV (Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς) και VI (Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς) της παρούσας διακήρυξης.**

**2.4.2.5.** Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής:

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά και δεν απαιτείται να προσκομιστούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

**Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :**

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει.

Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης το φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», το σχετικό αποδεικτικό στοιχείο προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

### 2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

#### 2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία:

**α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)**, όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου,

**β) την εγγύηση συμμετοχής**, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας Διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (<https://espd.eprocurement.gov.gr>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται να σκοπό αυτό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ (συμπεριλαμβανομένων των διακριτών ΕΕΕΣ από δανείζοντες εμπειρία ή υπεργολάβους, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8), καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση β' ή δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (<https://espd.eprocurement.gov.gr>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

#### 2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.



Στην Τεχνική Προσφορά, ο Οικονομικός Φορέας θα πρέπει να αναφέρει αναλυτικά την τεχνική του πρόταση για την υλοποίηση του αντικειμένου της Σύμβασης, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο Παράρτημα Ι της παρούσας και να συμπεριλάβει οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την πρότασή του και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα διακήρυξη. Για την σύνταξή της τεχνικής προσφοράς θα πρέπει να ακολουθείται το υπόδειγμα του Παραρτήματος ΙV. Στην Τεχνική Προσφορά δεν θα πρέπει να υπάρχει άμεση ή έμμεση αναφορά στα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, επί ποινή απόρριψης.

#### **2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών**

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης τιμής, ήτοι την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

Ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπό)φάκελο «Οικονομική Προσφορά» την Οικονομική Προσφορά του ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη, με χρήση του Εντύπου Οικονομικής Προσφοράς του Παραρτήματος VI της παρούσας διακήρυξης, σε μορφή .pdf επί ποινής αποκλεισμού.

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την Αναθέτουσα Αρχή στο Μέρος Β του Παραρτήματος Ι της παρούσας Διακήρυξης.

#### **2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών**

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Ο χρόνος ισχύος των προσφορών δηλώνεται από τους υποψηφίους οικονομικούς φορείς στο σχετικό πεδίο του εντύπου Οικονομικής Προσφοράς (Παράρτημα VI).

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α' του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, οι προσφορές των οικονομικών φορέων, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου χρονικού ορίου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν τον

χρόνο ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τον χρόνο ισχύος των προσφορών τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς τους.

#### 2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει προσφορά:

α) η οποία, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 περί συμπλήρωσης, αποκλίνει από अपαραβάτους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλείψεις, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνιση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας Διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ. γ' της παρούσας ( περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης που έχουν ρητώς καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας Διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

### 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

---

#### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

---

##### 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών, αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την 30/08/2024, ημέρα Παρασκευή και ώρα 11:00π.μ.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

##### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

**3.1.2.1** Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η αναθέτουσα αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητεί από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα:

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την υποβολή της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης υποβολής, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό, με το οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια, η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και ακολούθως στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, τα δικαιολογητικά συμμετοχής των οποίων έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών και της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό, στο οποίο καταχωρίζονται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν με τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγείται κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προσφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στον προσφέροντα με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν έχει υποβληθεί εξ αρχής μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα



με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας Διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της Διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από τον προσωρινό ανάδοχο σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομιστούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινίσεις, κατά το άρθρο 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει προς την αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής τους, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών, όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, όπως προβλέπεται ανωτέρω. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες (μεταβολές) είτε επήλθαν, είτε έλαβε γνώση αυτών μετά τη δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας Διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας Διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

### **3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης**

**3.3.1.** Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» στο ΕΣΗΔΗΣ, σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, επιπλέον δε, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσης. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

**3.3.2.** Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, εκδοθεί απόφαση επ' αυτής, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,

γ) ο προσωρινός ανάδοχος έχει υποβάλει έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Επίσης, πριν την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος υποβάλλει Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα δηλώνονται τα στοιχεία του/των πραγματικού/ων δικαιούχου/ων του σύμφωνα με τη **Διαδικασία Δ20 «Συλλογή και Καταχώρηση δεδομένων του άρθρου 22.2.δ του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/241»** καθώς και Υπεύθυνη Δήλωση περί μη σύγκρουσης συμφερόντων σύμφωνα με τα οριζόμενα στη **Διαδικασία Δ10 «Διασφάλιση Μη Σύγκρουσης Συμφερόντων»** του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του ΤΑΑ (<https://greece20.gov.gr/systima-diaxeirisis-kai-elegxou>).

δ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από την Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης (ΕΥΣΤΑ).

Μετά την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας Διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή, πέραν της κατάπτωσης της εγγύησης συμμετοχής, μπορεί να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημοσίου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

### **3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία**

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 346 επ. του ν. 4412/2016 και 1 επ. του π.δ/τος 39/2017, ασκώντας προδικαστική προσφυγή κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσβολής πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες άσκησης των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επόμενη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται από τον προσφεύγοντα παράβολο υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντος από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης, επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με τα άρθρα 368 του ν. 4412/2016 και 20 του π.δ/τος 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο μέτρων προσωρινής προστασίας, σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 του ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 του π.δ/τος 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της, προκειμένου να ασκήσει το προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 του π.δ/τος 39/2017 δικαίωμα παρέμβασης του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΕΑΔΗΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους, αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να



παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη, μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

**Β.** Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο, εφαρμοζομένων αναλογικά των διατάξεων του π.δ/τος 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμόδιου Διοικητικού Δικαστηρίου της παρ. 3 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την ΕΑΔΗΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΕΑΔΗΣΥ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός τού οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο αρμόδιο Δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος στην ΕΑΔΗΣΥ, την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται, επί ποινή απαραδέκτου του ένδικου βοηθήματος, να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.



Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιου Δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αίτησης κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ/τος 18/1989.

Αν το Δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ/τος 18/1989.

### **3.5 Ματαίωση Διαδικασίας**

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης, μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) εάν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) εάν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) εάν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

## 4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

---

### 4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)

---

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε **ποσοστό 4%** επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ή του τμήματος αυτής, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και επιπλέον τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VII της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

**Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής**, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1.1. της παρούσας, απαιτείται από τον ανάδοχο «εγγύηση προκαταβολής» για ποσό ίσο με αυτό της προκαταβολής, σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VII της Διακήρυξης. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1.1. της παρούσας (τρόπος πληρωμής).

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό της/τους μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Η απόσβεση της προκαταβολής πραγματοποιείται και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου. Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

### 4.2 Συμβατικό Πλαίσιο – Εφαρμοστέα Νομοθεσία

---

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

### 4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

---

**4.3.1** Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

**4.3.2.** Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, αφότου λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νόμιμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής, στην περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση, ισχύουν για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

### 4.4 Υπεργολαβία

---

**4.4.1.** Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

**4.4.2.** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην αναθέτουσα αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

**4.4.3.** Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%)

της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

#### 4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκεια της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκεια της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου οργάνου της.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για τους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο τμήμα της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και με τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της ταχθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της πρόσκλησης. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν ο ανωτέρω δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

#### 4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

**4.6.1.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

β) κατά τον χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης ο ανάδοχος τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος που θα βρεθεί σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του δραστηριότητας,

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. καθώς και στο Παράρτημα VII της παρούσας (η Ρήτρα Ακεραιότητας θα

περιλαμβάνεται ως παράρτημα στην κύρια σύμβαση που θα υπογραφεί μεταξύ Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής).



## 5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο:

(α) το 100% της συμβατικής αξίας, μετά την παράδοση και παραλαβή των επιμέρους παραδοτέων που αναλύονται στο άρθρο 6.2 και στο Παράρτημα Ι της παρούσας, και σύμφωνα με τις Τριμηνιαίες Αναφορές Προόδου που θα υποβάλλει ο Ανάδοχος, ως ακολούθως:

A/A	Δράση/ (υπο)Δράση	Παραδοτέο	Χρόνος τμηματικής παράδοσης έως
<b>11.1</b>	<b>Σχέδιο Branding (Branding Manual), Σχέδιο Μάρκετινγκ (Marketing Plan) και Υλοποίηση Δράσεων ηλεκτρονικής προώθησης</b>		
11.1.1	Σχεδιασμός εταιρικής ταυτότητας	Π1. Εταιρική Ταυτότητα Κόμβου	Τον 3 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
11.1.2	Σχέδιο Μάρκετινγκ (Marketing Plan)	Π2. Σχέδιο Μάρκετινγκ (Marketing Plan)	Τον 3 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
11.1.3	Υλοποίηση Δράσεων Ηλεκτρονικής Προώθησης	Π3. Υλοποίηση Δράσεων Ηλεκτρονικής Προώθησης	Τον 6 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π4. Τουριστικός Οδηγός – 400 αντίτυπα	Τον 9 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π5. Συνοπτικός Τουριστικός Οδηγός – 400 αντίτυπα	Τον 9 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
<b>11.2</b>	<b>Δημιουργία ιστοτόπου, e-shop, microsites, social media &amp; παραγωγή περιεχομένου, newsletters</b>		
11.2.1	Ανάπτυξη Ιστοτόπου Κόμβου με ηλεκτρονικό πωλητήριο (eshop) και microsites	Π6. Ιστότοπος, με ηλεκτρονικό πωλητήριο (eshop) & microsites	Τον 9 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
11.2.2	Δημιουργία και Διαχείριση Λογαριασμών στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης	Π7. Υλικό τεκμηρίωσης για την υλοποίηση της καμπάνιας προβολής του Έργου στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (social media) και βίντεο – teasers	Από τον 3 <sup>ο</sup> μήνα και ανά τρεις (3) μήνες έως τον 12 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
11.2.3	Παραγωγή Περιεχομένου	Π8. Βίντεο–teasers	Τον 9 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π9. Βίντεο Κόμβου	Τον 12 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π10. Υλικό τεκμηρίωσης για την παραγωγή και μετάδοση της κάθε εκδήλωσης διάχυσης	Τον 12 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π11. Παραγόμενο διαφημιστικό υλικό	Τον 6 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
11.2.4	Σχεδιασμός και αποστολή newsletter	Π12.1 Υλικό τεκμηρίωσης αποστολής μηνιαίων newsletter/ στατιστικά (περίοδος: 1 <sup>ο</sup> έως 3 <sup>ο</sup> μήνα)	Τον 3 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π12.2 Υλικό τεκμηρίωσης αποστολής μηνιαίων newsletter/ στατιστικά (περίοδος: 4 <sup>ο</sup> έως 6 <sup>ο</sup> μήνα)	Τον 6 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π12.3 Υλικό τεκμηρίωσης αποστολής μηνιαίων newsletter/ στατιστικά (περίοδος: 7 <sup>ο</sup> έως 9 <sup>ο</sup> μήνα)	Τον 9 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π12.4 Υλικό τεκμηρίωσης αποστολής μηνιαίων newsletter/ στατιστικά (περίοδος: 10 <sup>ο</sup> έως 12 <sup>ο</sup> μήνα)	Τον 12 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
<b>11.3</b>	<b>Δράσεις Δικτύωσης</b>		
11.3.1	Σχεδιασμός και οργάνωση ταξιδιού εξοικείωσης (fam trip)	Π13. Υλικό τεκμηρίωσης υλοποίησης του ταξιδιού εξοικείωσης	Τον 12 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
11.3.2	Σχεδιασμός και	Π14. Υλικό τεκμηρίωσης υλοποίησης της ενέργειας	Τον 12 <sup>ο</sup> μήνα από την

A/A	Δράση/ (υπο)Δράση	Παραδοτέο	Χρόνος τμηματικής παράδοσης έως
	διοργάνωση της φιλοξενίας στελεχών από αντίστοιχη πρωτοβουλία στην Ευρώπη	φιλοξενίας στελεχών	υπογραφή της σύμβασης
	Τριμηνιαίες αναφορές προόδου Έργου	Π15.1 Πρώτη Τριμηνιαία Αναφορά Προόδου.	Εντός 10 ημερολογιακών ημερών από τη λήξη του 3 <sup>ου</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π15.2 Δεύτερη Τριμηνιαία Αναφορά Προόδου.	Εντός 10 ημερολογιακών ημερών από τη λήξη του 6 <sup>ου</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π15.3 Τρίτη Τριμηνιαία Αναφορά Προόδου.	Εντός 10 ημερολογιακών ημερών από τη λήξη του 9 <sup>ου</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π15.4 Τέταρτη Τριμηνιαία Αναφορά Προόδου.	Εντός 10 ημερολογιακών ημερών από τη λήξη του 12 <sup>ου</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης

**β)** Με τη χορήγηση έντοκης προκαταβολής σε **ποσοστό 15%** της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72§7 του ν. 4412/2016 και την εξόφληση της υπόλοιπης συμβατικής αξίας με τον συνολικό ΦΠΑ μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών.

Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία λήψης αυτής μέχρι την ημερομηνία οριστικής και ποιοτικής παραλαβής. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των έντοκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνιας διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

**5.1.2.** Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

**α) κράτηση ύψους 0,1%**, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

**β) κράτηση ύψους 0,02%** υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

**5.1.3.** Σε περίπτωση υποβολής ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο BT-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου:

- 1) «ο κωδικοποιημένος Ενάριθμος»
- 2) «ΑΔΑ Ανάληψης»

## **5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις**

**5.2.1.** Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του χορηγήθηκε, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 217 περί διάρκειας της σύμβασης παροχής υπηρεσίας, την παράγραφο 6.2 και το Παράρτημα Ι της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, στην οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τάχθηκε με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που ανάγονται σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

**α)** ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

**β)** είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο, είτε από ποσό που δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι την επιστροφή της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

**5.2.2.** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα, το οποίο δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιάμεσων προθεσμιών

της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

### **5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων**

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν εις βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβληθείσες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν αυτή απορριφθεί από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

### **5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών**

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση που συνάπτεται στο πλαίσιο της παρούσας Διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας στην οποία εκτελείται η σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο τηρείται υποχρεωτικά η ενδικοφανής διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

## 6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

### 6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

**6.1.1.** Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Τριμελή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής η οποία θα ορισθεί με απόφαση της αναθέτουσας αρχής και η οποία θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

**6.1.2.** Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από τη σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο, σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

### 6.2 Διάρκεια σύμβασης

**6.2.1.** Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε **δώδεκα (12) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της και δεν δύναται να ξεπερνά την **30/11/2025**.

Για τα επιμέρους στάδια παροχής υπηρεσιών και υποβολής των παραδοτέων ορίζονται τμηματικές/ενδιάμεσες προθεσμίες ως εξής:

A/A	Δράση/ (υπο)Δράση	Παραδοτέο	Χρόνος τμηματικής παράδοσης έως
<b>11.1</b>	<b>Σχέδιο Branding (Branding Manual), Σχέδιο Μάρκετινγκ (Marketing Plan) και Υλοποίηση Δράσεων Ηλεκτρονικής Προώθησης</b>		
11.1.1	Σχεδιασμός εταιρικής ταυτότητας	Π1. Εταιρική Ταυτότητα Κόμβου	Τον 3 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
11.1.2	Σχέδιο Μάρκετινγκ (Marketing Plan)	Π2. Σχέδιο Μάρκετινγκ (Marketing Plan)	Τον 3 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
11.1.3	Υλοποίηση Δράσεων Ηλεκτρονικής Προώθησης	Π3. Υλοποίηση Δράσεων Ηλεκτρονικής Προώθησης	Τον 6 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π4. Τουριστικός Οδηγός – 400 αντίτυπα	Τον 9 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π5. Συνοπτικός Τουριστικός Οδηγός – 400 αντίτυπα	Τον 9 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
<b>11.2</b>	<b>Δημιουργία ιστοτόπου, e-shop, microsites, social media &amp; παραγωγή περιεχομένου, newsletters</b>		
11.2.1	Ανάπτυξη Ιστοτόπου Κόμβου με ηλεκτρονικό πωλητήριο (eshop) και microsites	Π6. Ιστότοπος, με ηλεκτρονικό πωλητήριο (eshop) & microsites	Τον 9 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
11.2.2	Δημιουργία και Διαχείριση Λογαριασμών στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης	Π7. Υλικό τεκμηρίωσης για την υλοποίηση της καμπάνιας προβολής του Έργου στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (social media) και βίντεο – teasers	Από τον 3 <sup>ο</sup> μήνα και ανά τρεις (3) μήνες έως τον 12 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
11.2.3	Παραγωγή Περιεχομένου	Π8. Βίντεο–teasers	Τον 9 <sup>ο</sup> μήνα από την



A/A	Δράση/ (υπο)Δράση	Παραδοτέο	Χρόνος τμηματικής παράδοσης έως
			υπογραφή της σύμβασης
		Π9. Βίντεο Κόμβου	Τον 12 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π10. Υλικό τεκμηρίωσης για την παραγωγή και μετάδοση της κάθε εκδήλωσης διάχυσης	Τον 12 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π11. Παραγόμενο διαφημιστικό υλικό	Τον 6 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
11.2.4	Σχεδιασμός και αποστολή newsletter	Π12.1 Υλικό τεκμηρίωσης αποστολής μηνιαίων newsletter/ στατιστικά (περίοδος: 1 <sup>ο</sup> έως 3 <sup>ο</sup> μήνα)	Τον 3 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π12.2 Υλικό τεκμηρίωσης αποστολής μηνιαίων newsletter/ στατιστικά (περίοδος: 4 <sup>ο</sup> έως 6 <sup>ο</sup> μήνα)	Τον 6 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π12.3 Υλικό τεκμηρίωσης αποστολής μηνιαίων newsletter/ στατιστικά (περίοδος: 7 <sup>ο</sup> έως 9 <sup>ο</sup> μήνα)	Τον 9 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π12.4 Υλικό τεκμηρίωσης αποστολής μηνιαίων newsletter/ στατιστικά (περίοδος: 10 <sup>ο</sup> έως 12 <sup>ο</sup> μήνα)	Τον 12 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
<b>11.3</b>	<b>Δράσεις Δικτύωσης</b>		
11.3.1	Σχεδιασμός και οργάνωση ταξιδιού εξοικείωσης (fam trip)	Π13. Υλικό τεκμηρίωσης υλοποίησης του ταξιδιού εξοικείωσης	Τον 12 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
11.3.2	Σχεδιασμός και διοργάνωση της φιλοξενίας στελεχών από αντίστοιχη πρωτοβουλία στην Ευρώπη	Π14. Υλικό τεκμηρίωσης υλοποίησης της ενέργειας φιλοξενίας στελεχών	Τον 12 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
	Τριμηνιαίες αναφορές προόδου Έργου	Π15.1 Πρώτη Τριμηνιαία Αναφορά Προόδου.	Εντός 10 ημερολογιακών ημερών από τη λήξη του 3 <sup>ου</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π15.2 Δεύτερη Τριμηνιαία Αναφορά Προόδου.	Εντός 10 ημερολογιακών ημερών από τη λήξη του 6 <sup>ου</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π15.3 Τρίτη Τριμηνιαία Αναφορά Προόδου.	Εντός 10 ημερολογιακών ημερών από τη λήξη του 9 <sup>ου</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π15.4 Τέταρτη Τριμηνιαία Αναφορά Προόδου.	Εντός 10 ημερολογιακών ημερών από τη λήξη του 12 <sup>ου</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης

**6.2.2.** Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Εάν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Εάν οι υπηρεσίες παρασχεθούν, από υπαιτιότητα του αναδόχου, μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

Σε κάθε περίπτωση η παράταση της σύμβασης δεν δύναται να ξεπερνά την ημερομηνία λήξης του Έργου (ήτοι, την 31/12/2025) ενώ για οποιαδήποτε τροποποίηση/ παράταση απαιτείται προηγουμένως η έγκριση της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης (ΕΥΣΤΑ).

### **6.3 Παραλαβή του αντικείμενου της σύμβασης**

**6.3.1** Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

**6.3.2** Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε εισηγείται την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

**6.3.3** Εάν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσει πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, στο οποίο αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης, και γνωμοδοτεί ως προς το εάν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς εάν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

**6.3.4** Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των οικείων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Εάν, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζομένων στο άρθρο 220.

**6.3.5** Εάν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

**6.3.6** Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από τη σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

### **6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση**

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και

παραδοτέων αυτών με άλλα, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Εάν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

## 6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

---

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή τιμής.

## 6.6 Αντικατάσταση/ προσθήκη μελών ομάδας έργου κατά την εκτέλεση της σύμβασης

---

**6.6.1.** Εφόσον μετά τη σύναψη της σύμβασης παραστεί ανάγκη αντικατάστασης μέλους/ μελών της Ομάδας Έργου, ο Ανάδοχος υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή αίτημα αντικατάστασης, το οποίο υπόκειται στην έγκριση αυτής, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Παρακολούθησης – Παραλαβής. Στο πλαίσιο του σχετικού αιτήματος τα επαγγελματικά προσόντα των φυσικών προσώπων που θα αντικαταστήσουν εκείνα τα οποία προτάθηκαν και αξιολογήθηκαν κατά την υποβολή της προσφοράς του Αναδόχου, πρέπει να είναι τουλάχιστον ισοδύναμα. Εφόσον εγκριθεί το σχετικό αίτημα, ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει το/ τα μέλος/ μέλη της Ομάδας Έργου, χωρίς πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση της αναθέτουσας αρχής και χωρίς μεταβολή των όρων πληρωμής. Η αντικατάσταση εκκινεί από την κοινοποίηση της εγκριτικής απόφασης της αναθέτουσας αρχής στον ανάδοχο.

**6.6.2.** Με τη ίδια ως άνω διαδικασία και τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις, ο ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα για την προσθήκη μέλους/ μελών στην Ομάδα Έργου.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ Κ.Ε.ΔΗ.Π - ΚΑΡΝΑΒΑΛΙ ΠΑΤΡΑΣ**

**ΠΑΥΛΟΣ ΣΚΟΥΡΑΣ**

Ψηφιακά υπογεγραμμένο από PAVLOS SKOURAS  
Ημερομηνία: 2024.08.09 16:23:46 EEST

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

---

### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικείμενου της Σύμβασης

---

#### ΜΕΡΟΣ Α – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

##### 1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

###### 1.1. Φορέας Υλοποίησης (Αναθέτουσα Αρχή)

Σκοπός της Κοινοφελούς Επιχείρησης του Δήμου Πατρέων – Καρναβάλι Πάτρας είναι:

- Ο σχεδιασμός και η υλοποίηση του ετήσιου προγράμματος δραστηριοτήτων και εκδηλώσεων του Πατρινού Καρναβαλιού.
- Η λειτουργία του εργαστηρίου καρναβαλικών κατασκευών για την κάλυψη των αναγκών του καρναβαλιού, του Δήμου, των ΝΠΔΔ του, των μη κερδοσκοπικών φορέων της πόλης.
- Η προβολή της ιδιαίτερης καρναβαλικής τεχνοτροπίας και αισθητικής με την προώθηση ή πώληση έργων και κατασκευών που παράγονται από το καρναβαλικό εργαστήριο.
- Η εφαρμογή πολιτικών για την περαιτέρω ανάπτυξη, ανάδειξη και προστασία του θεσμού «ΠΑΤΡΙΝΟ ΚΑΡΝΑΒΑΛΙ».

Επιπρόσθετα, στους σκοπούς της Κοινοφελούς Επιχείρησης περιλαμβάνονται:

- Η διοργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων όπως συναυλιών, θεατρικών παραστάσεων, εκθέσεων και άλλων δρώμενων σε συνάρτηση με το «ΠΑΤΡΙΝΟ ΚΑΡΝΑΒΑΛΙ» καθ' όλη τη διάρκεια του έτους.
- Η ανάπτυξη πολιτιστικών ανταλλαγών σε εθνικό, ευρωπαϊκό ή διεθνές επίπεδο με αντικείμενο το ΠΑΤΡΙΝΟ ΚΑΡΝΑΒΑΛΙ, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
- Η ίδρυση και λειτουργία Καρναβαλικού Πάρκου και Μουσείου.
- Η οργάνωση επιμορφωτικών, εκπαιδευτικών και άλλων ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων σχετικών με το Καρναβάλι.
- Η προστασία και διαχείριση της πολιτιστικής κληρονομιάς του Δήμου που συνδέεται με το «ΠΑΤΡΙΝΟ ΚΑΡΝΑΒΑΛΙ».
- Η εφαρμογή πολιτικών και η συμμετοχή σε δράσεις και προγράμματα που στοχεύουν στην περαιτέρω ανάπτυξη του Πατρινού Καρναβαλιού ως πολιτιστικού θεσμού.
- Η εκπόνηση μελετών και η συμμετοχή σε δράσεις που αφορούν στην εφαρμογή προγραμμάτων εφαρμοσμένης έρευνας και τεχνολογίας για την περαιτέρω ανάπτυξη των κατασκευών του Πατρινού Καρναβαλιού.
- Η προώθηση και ανάπτυξη του εθελοντικού κινήματος για το «ΠΑΤΡΙΝΟ ΚΑΡΝΑΒΑΛΙ» με τη δημιουργία τοπικού δικτύου εθελοντικών οργανώσεων και ομάδων εθελοντών.
- Η επεξεργασία, υποβολή και υλοποίηση προγραμμάτων σχετικών με τον πολιτισμό που συγχρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και/ ή τις εθνικές αρχές, και η ανάληψη ή συμμετοχή κάθε άλλης πρωτοβουλίας ή δράσης που έχει σχέση με το «ΠΑΤΡΙΝΟ ΚΑΡΝΑΒΑΛΙ».
- Η επιδίωξη της προσέλευσης επισκεπτών στην πόλη και το καρναβάλι με την εκπόνηση μελετών, ερευνών, συνεργασιών και δράσεων.
- Ανάπτυξη συνεργασίας με πολιτιστικούς συλλόγους, συλλόγους γονέων και κηδεμόνων.

Τέλος, σε αντιστοιχία με τις αρμοδιότητες των Δήμων, η ΚΕΔΗΠ – Καρναβάλι Πάτρας μπορεί να αναπτύξει και τις κάτωθι δραστηριότητες:

- Οργάνωση της τουριστικής προβολής του Δήμου σε τοπικές, εθνικές ή διεθνείς εκθέσεις και εκδηλώσεις,
- Διαχείριση και εμπλουτισμό της ιστοσελίδας του Δήμου σε θέματα αρμοδιότητας της, ειδήσεις, εκδηλώσεις κ.λπ.,
- Μελέτες αξιοποίησης παραδοσιακών ή παλαιών κτισμάτων,
- Υλοποίηση δράσεων στα πλαίσια εθνικών και ευρωπαϊκών προγραμμάτων σε συνεργασία με δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς, σχολεία, λοιπά εκπαιδευτικά ιδρύματα, μη κυβερνητικές οργανώσεις, συλλόγους κ.λπ.,
- Συνεργασία με τον ΟΑΕΔ, το «Δίκτυο ΕΝΑ για την απασχόληση», της ΤΕΔΚ και άλλους φορείς με σκοπό την προώθηση σε τοπικό επίπεδο δράσεων και εθνικών προγραμμάτων που υλοποιούν, για την καταπολέμηση της ανεργίας, την υποστήριξη της απασχόλησης, την ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας,
- Αναζήτηση μέσω διαδικτύου και άλλων πηγών πληροφόρησης προγραμμάτων έρευνας και τεχνολογίας στα οποία μπορούν να ενταχθούν οι Δήμοι και οι επιχειρήσεις αυτών και υποβολή φακέλων υποψηφιότητας καθώς και η συνεργασία για το σκοπό αυτό με άλλους φορείς,
- με άλλους φορείς,
- Υλοποίηση προγραμμάτων είτε ως συντονιστής είτε ως εταίρος.
- Ανάπτυξη πολιτιστικών δράσεων τοπικού χαρακτήρα για τη διάσωση των τοπικών παραδόσεων και εθίμων και συνεργασία με τους αντίστοιχους φορείς για τη διοργάνωση λαϊκών εκδηλώσεων

### 1.2. Διοίκηση:

Η Κοινωφελής Δημοτική Επιχείρηση διοικείται από 11μελές Διοικητικό Συμβούλιο, τα μέλη του οποίου ορίζονται με τους αναπληρωτές τους από το Δημοτικό Συμβούλιο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 255 Κ.Δ.Κ.

### 1.3. Εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση της Σύμβασης:

Για την υλοποίηση του Έργου της παρούσας εμπλέκονται οι εξής φορείς:

Υπουργείο Ευθύνης	Υπουργείο Πολιτισμού
Φορέας Χρηματοδότησης	Υπουργείο Πολιτισμού
Φορέας Διαχείρισης	Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης (ΕΥΣΤΑ)
Κύριος Έργου	Δήμος Πατρέων
Φορέας Υλοποίησης	Κοινωφελής Επιχείρηση Δήμου Πατρέων – Καρναβάλι Πάτρας
Δικαιούχος	Κοινωφελής Επιχείρηση Δήμου Πατρέων – Καρναβάλι Πάτρας

Ο Δήμος Πατρέων ως Κύριος του Έργου:

- μεριμνά και προβαίνει στις αναγκαίες ενέργειες για την ομαλή υλοποίηση του έργου στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του ως Κυρίου του Έργου.
- αναλαμβάνει να ορίσει τον εκπρόσωπό του στην Επιτροπή Παρακολούθησης της σύμβασης.

Η Κοινωφελής Επιχείρηση Δήμου Πατρέων – Καρναβάλι Πάτρας ως Φορέας Υλοποίησης αναλαμβάνει:

- να ενεργεί ως Δικαιούχος για την υλοποίηση του Έργου και ειδικότερα των Υποέργων 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 του ενταγμένου στο ΤΑΑ Έργου.
- να απασχολεί και να διαθέτει επιστημονικό προσωπικό με τα απαραίτητα και ανάλογα προσόντα, προκειμένου να διασφαλισθεί η αρτιότητα υλοποίησης του Έργου.



- να τηρεί ως Δικαιούχος τους όρους χρηματοδότησης της απόφασης ένταξης πράξης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Εγχειρίδιο Διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Ταμείου Ανάκαμψης.
- να ασκεί όλα τα καθήκοντα της Προϊσταμένης Αρχής και της Διευθύνουσας Υπηρεσίας, όπως αυτά προβλέπονται στη νομοθεσία περί Δημοσίων Έργων.
- να διενεργεί τους διαγωνισμούς, την αξιολόγηση των προσφορών και την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία και το κανονιστικό πλαίσιο λειτουργίας του.
- να ελέγχει ποιοτικά και ποσοτικά τα παραδοτέα και να τα παραλαμβάνει βάσει των σχετικών συμβάσεων.
- να παρακολουθεί τις χρηματοροές του Έργου.
- να μεριμνά για την ενημέρωση του κοινού και την προβολή του Έργου, σε συνεργασία με τους λοιπούς συμβαλλόμενους φορείς.
- να ορίσει τον εκπρόσωπό του στην Επιτροπή Παρακολούθησης της Σύμβασης.
- να ορίσει εισηγητή εκκαθάρισης δαπανών και υπεύθυνο λογαριασμού για την πραγματοποίηση πληρωμών και να ενημερώνει τη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του ΥΠΠΟ, ώστε να γίνει σύνδεσή τους μέσω του πληροφοριακού συστήματος e-pde.
- να ελέγχει τη νομιμότητα και την κανονικότητα των πληρωμών των δαπανών του έργου.

Το **Υπουργείο Πολιτισμού** ως **Φορέας Χρηματοδότησης** αναλαμβάνει:

- τη χρηματοδότηση του έργου, δια του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.
- την έγκαιρη παροχή αναγκαίας πληροφόρησης στους αντισυμβαλλόμενους σχετικά με οργανωτικές ή διοικητικές αλλαγές που επηρεάζουν την υλοποίηση του έργου.
- τη συνεργασία με το Φορέα Υλοποίησης για την ενημέρωση του κοινού και την προβολή του Έργου.
- τον ορισμό εκπροσώπων του στην Επιτροπή Παρακολούθησης της Σύμβασης.
- την παρακολούθηση με συνεχή εποπτεία της υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τις αρμοδιότητες που απορρέουν από τις διατάξεις της νομοθεσίας για την προστασία και αποκατάσταση των μνημείων (Ν. 4858/2021),
- την παροχή υποστήριξης κατά την υλοποίηση του αντικειμένου της Προγραμματικής, ώστε να διασφαλίζεται η τήρηση των διατάξεων του Ν. 4858/2021,
- τη συνεργασία με τα λοιπά συμβαλλόμενα μέρη σε όλη την διάρκεια της Σύμβασης, προκειμένου να διασφαλιστεί η απρόσκοπτη υλοποίηση του αντικειμένου της,
- τη συμμετοχή στην Επιτροπή Παρακολούθησης δια των εκπροσώπων του.
- Η Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του ΥΠΠΟ ορίζει ως υπόλογο διαχειριστή του έργου το ίδιο το νομικό πρόσωπο «Κοινωφελής Επιχείρηση Δήμου Πατρέων- Καρναβάλι Πάτρας».
- Η Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του ΥΠΠΟ θα μεταφέρει χρηματοδοτήσεις μέσω της ΤτΕ στον λογαριασμό του φορέα υλοποίησης («Κοινωφελής Επιχείρηση Δήμου Πατρέων – Καρναβάλι Πάτρας») σύμφωνα με την πρόοδο των εργασιών του έργου και μετά από αίτημά του, τηρώντας τις αρχές της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης.

#### 1.4. Περιγραφή του Έργου

Το έργο με τίτλο «SUB 6.10 – Κόμβος Εκπαίδευσης για τον Πολιτισμό και τη Δημιουργική Βιομηχανία» έχει ενταχθεί στη Δράση με ID 16293 «Ο πολιτισμός ως κινητήριος μοχλός ανάπτυξης» του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας με βάση την με αρ. πρωτ. 26558 ΕΞ 2024/19-02-2024 (ΑΔΑ: ΨΤΥΨΗ-Ψ71) Απόφαση Ένταξης της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης, η οποία έχει υπογραφεί από τον Αναπληρωτή Υπουργό Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και έχει λάβει κωδικό ΟΠΣ ΤΑ: 5223297.

Το έργο χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση – NextGeneration EU και ειδικότερα τις πιστώσεις της ΣΑΤΑ 014 του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

Το έργο αφορά στη δημιουργία ενός κόμβου Εκπαίδευσης για τον Πολιτισμό και τη Δημιουργική Βιομηχανία από τον Δήμο Πατρέων και ειδικά την Κοινωφελή Δημοτική Επιχείρηση Πάτρας - Καρναβάλι Πάτρας (ΚΕΔΗΠ). Αντικείμενο του κόμβου είναι:

- Σχεδιασμός και παροχή στοχευμένων προγραμμάτων και εργαστηρίων ενημέρωσης, εκπαίδευσης, επιμόρφωσης και κατάρτισης στο θεματικό πεδίο του πολιτισμού – δημιουργικών βιομηχανιών, τα οποία θα ενισχύσουν τις δεξιότητες των συμμετεχόντων.
- Αξιοποίηση των χώρων των Παλαιών Σφαγείων Πατρών και του Καρναβαλικού Εργοστασίου ως κόμβου παραγωγής και μεταφοράς γνώσης γύρω από τη δημιουργική βιομηχανία, ενδυναμώνοντας ταυτόχρονα ακόμα περισσότερο τον δημοκρατικό και συμμετοχικό χαρακτήρα που διακρίνει το Πατρινό Καρναβάλι και το Θέατρο Σκιών.
- Δημιουργία ενός ολοκληρωμένου και πολυκαναλικού κέντρου μελέτης για το Καρναβάλι και το Θέατρο Σκιών.

Στο πλαίσιο του Έργου:

- Θα αξιοποιηθούν οι αίθουσες του χώρου των Παλαιών Σφαγείων Πατρών και του Καρναβαλικού Εργοστασίου, οι οποίες θα λειτουργήσουν ως χώροι εκπαίδευσης, κατάρτισης και επιμόρφωσης, καθώς και κέντρα μελέτης για το Καρναβάλι και το Θέατρο Σκιών.
- Θα εξασφαλιστεί ο απαραίτητος εξοπλισμός και τα αναλώσιμα, τα οποία είναι απαραίτητα για την ομαλή διεξαγωγή της εκπαιδευτικής – επιμορφωτικής διαδικασίας.
- Θα εξασφαλιστεί το απαραίτητο έμπυχο δυναμικό, προκειμένου ο κόμβος να λειτουργεί απρόσκοπτα και να επιτυγχάνονται στο ακέραιο τα ορόσημα του έργου.
- Θα μπορέσουν να συγκεντρωθούν τα απαραίτητα τεκμήρια, τα οποία με τη βοήθεια ειδικών συμβούλων θα αναδειχθούν κι ενσωματωθούν στα κέντρα μελέτης που θα δημιουργηθούν για το Καρναβάλι και Θέατρο Σκιών.

Το φυσικό αντικείμενο του Έργου αναλύεται σε συνολικά έντεκα (11) Υποέργα:

1. **ΥΕ1:** Προμήθεια επίπλωσης και λουπού εξοπλισμού
2. **ΥΕ2:** Προμήθεια ηλεκτρονικού – ηλεκτρικού εξοπλισμού και λογισμικού
3. **ΥΕ3:** Συγκέντρωση – παραγωγή τεκμηρίων και σχετικές συμβουλευτικές υπηρεσίες
4. **ΥΕ4:** Μηχανολογικός – εργαστηριακός εξοπλισμός
5. **ΥΕ5:** Σχεδίαση εντύπων και εκτυπώσεις
6. **ΥΕ6:** Υλοποίηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων
7. **ΥΕ7:** Διοικητική και οικονομική επίβλεψη της προόδου υλοποίησης του έργου
8. **ΥΕ8:** Σύστημα φωτισμού εξωτερικού χώρου
9. **ΥΕ9:** Κινητή υπαίθρια σκηνή
10. **ΥΕ10:** Ανάδειξη και δημιουργική αξιοποίηση υπαίθριου χώρου
11. **ΥΕ11: Δράσεις δημοσιότητας**

Ο Κόμβος Εκπαίδευσης για τον Πολιτισμό και τη Δημιουργική Βιομηχανία επιδιώκει να προβάλλει και να αναδείξει το Πατρινό Καρναβάλι και το Θέατρο Σκιών–Καραγκιόζη, ως πυλώνα υποστήριξης της δημιουργικής βιομηχανίας της περιοχής και εν γένει της σύγχρονης δημιουργίας και να αποτελέσει έναν χώρο ανοιχτό στους δημιουργούς, τους παραγωγούς και τους καλλιτέχνες, με έμφαση στην καινοτομία. Βασικός σκοπός του κόμβου είναι η δωρεάν απόκτηση και ανάπτυξη των δεξιοτήτων – skill building (reskilling και upskilling) όσων απασχολούνται ή δραστηριοποιούνται στον τομέα πολιτισμού – δημιουργικών βιομηχανιών (CCI) της ευρύτερης περιοχής.

Το φυσικό αντικείμενο της παρούσας σύμβασης αφορά στην υλοποίηση του Υποέργου 11: **Δράσεις δημοσιότητας**.

## 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών σχεδιασμού και υλοποίησης των Δράσεων Δημοσιότητας (ΥΕ11) του έργου «SUB 6.10 – Κόμβος Εκπαίδευσης για τον Πολιτισμό και τη Δημιουργική Βιομηχανία» (ΟΠΣ ΤΑ: 5223297) για λογαριασμό της ΚΕΔΗΠ – Καρναβάλι Πάτρας, ως Δικαιούχου και Φορέα Υλοποίησης του Έργου.

Για την αποτελεσματική διάχυση των αποτελεσμάτων και της στόχευσης του Κόμβου και των υπηρεσιών του, περιλαμβάνεται η υλοποίηση των παρακάτω δράσεων δημοσιότητας:

- Δημιουργία και καθιέρωση εταιρικής ταυτότητας για τον Κόμβο Εκπαίδευσης για τον Πολιτισμό και τη Δημιουργική Βιομηχανία.
- Δράσεις ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης των κοινών – στόχου για τη νέα πρωτοβουλία της πόλης.
- Δράσεις Δικτύωσης.

Πιο συγκεκριμένα, το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης αναλύεται στις κάτωθι επιμέρους δράσεις/ (υπο)δράσεις:

### **Δράση 11.1 Σχέδιο Branding (Branding Manual), Σχέδιο Μάρκετινγκ (Marketing Plan) και υλοποίηση δράσεων ηλεκτρονικής προώθησης**

#### **(υπο)Δράση 11.1.1 Σχεδιασμός εταιρικής ταυτότητας**

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την δημιουργία του λογοτύπου στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα καθώς και τον σχεδιασμό και τη δημιουργία της εταιρικής ταυτότητας του Έργου, με σχετική ανάλυση της ιδέας (concept) καθώς και την ανάλυση του brand name, brand image, brand motto, brand promise, online brands, κ.λπ. Το λογότυπο θα πρέπει να είναι ευδιάκριτο, λιτό και να παραπέμπει στο αντικείμενο του Έργου και το προτεινόμενο εικαστικό θα πρέπει να συνδέεται και να συμβολίζει τη φιλοσοφία και τους στόχους του Έργου. Κατ' ελάχιστον θα πρέπει να περιλαμβάνει:

(α) Λογότυπο:

- Στοιχεία του Λογοτύπου: σχεδιασμός έγχρωμων και ασπρόμαυρων εκδοχών του λογοτύπου του Κόμβου, μαζί με κανόνες ορθής χρήσης, ώστε να μη χρησιμοποιούνται με λάθος τρόπο σε οποιοδήποτε μέσο.
- Θα συνοδεύεται από Εγχειρίδιο Εφαρμογής όλων των γραφιστικών:
  - ο Χρωματική Παλέτα: Θα περιλαμβάνει το συνδυασμό Primary και Secondary χρωμάτων του Κόμβου.
  - ο Γραμματοσειρά: Θα περιλαμβάνει το συνδυασμό font families που θα χρησιμοποιεί ο Κόμβος ανά περίπτωση χρήσης.
  - ο Γραφικά: και άλλα στοιχεία που αφορούν το σχεδιασμό και την εμφάνιση της ιστοσελίδας του Κόμβου
  - ο Κεντρικά μηνύματα επικοινωνίας του Κόμβου (Σλόγκαν, Branded Hashtags).

(β) Εταιρική ταυτότητα: Ο Ανάδοχος θα υποβάλλει προσχέδια-μακέτες εφαρμογής των παραπάνω προτεινόμενων δημιουργικών προτάσεων του λογοτύπου στα παρακάτω είδη (ελληνική και αγγλική έκδοσή τους):

- Επιστολόχαρτο μεγέθους Α4
- Μπλοκ μεγέθους Α5
- Φάκελος σε μεγέθη Α4 (25x35εκ.) και Α5 (16,2x22,9εκ.)
- Φάκελος (folder) δίφυλλος
- Επαγγελματική κάρτα διπλής όψης

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει στην Αναθέτουσα Αρχή τρεις (3) διαφορετικές δημιουργικές προτάσεις για το λογότυπο και την εφαρμογή του και σε συνεργασία με τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής θα επιλεγεί η τελική έκδοσή του παραδοτέου.

### (υπο)Δράση 11.1.2 Σχέδιο Μάρκετινγκ (Marketing Plan)

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την εκπόνηση ενός ολοκληρωμένου σχεδίου μάρκετινγκ το οποίο θα πρέπει να περιγράφει λεπτομερώς τις εκστρατείες προσέγγισης και δημοσίων σχέσεων που πρέπει να πραγματοποιηθούν έως τη λήξη του Έργου, συμπεριλαμβανομένου του τρόπου με τον οποίο ο Κόμβος θα μετρήσει το αποτέλεσμα αυτών των πρωτοβουλιών.

Το παραδοτέο του Αναδόχου θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα εξής:

- Περιγραφή του κλάδου του πολιτισμού και των δημιουργικών βιομηχανιών σε εθνικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο.
- Παρουσίαση παρόμοιων θεματικών δομών στην Ελλάδα.
- Προσδιορισμός βασικών αποδεκτών των δράσεων επικοινωνίας με εξειδίκευση των ομάδων κοινού-στόχου, ταξινόμησή τους σε επιμέρους κατηγορίες και καθορισμό των αναγκών τους.
- Επιλογή κατάλληλου επικοινωνιακού μείγματος δράσεων, μέσων και εργαλείων για την προώθηση των υπηρεσιών του Κόμβου και τη διάχυση της πληροφορίας στα κοινά-στόχου.
- Σύστημα μετρήσεων για τα αποτελέσματα των ανωτέρω Δράσεων και χρονοδιαγράμματα αναφοράς.

### (υπο)Δράση 11.1.3 Υλοποίηση Δράσεων Ηλεκτρονικής Προώθησης

Στην παρούσα (υπο)Δράση και στο πλαίσιο της ηλεκτρονικής προώθησης και προβολής του Έργου περιλαμβάνονται τα εξής:

- Σχεδιασμός και εκπόνηση Τουριστικού Οδηγού σε ψηφιακή μορφή, με στόχο την προβολή και προώθηση του Έργου, του θεσμού του Πατρινού Καρναβαλιού και του Θεάτρου Σκιών-Καραγκιόζη και κατ' επέκταση την προβολή αξιοθέατων της πόλης των Πατρών. Ο Τουριστικός Οδηγός θα πρέπει να περιλαμβάνει φωτογραφίες, χάρτες, αναφορές και πληροφορίες ώστε να αποτελέσει το μέσο καθοδήγησης επισκεπτών και κατοίκων για την περιήγησή τους στον Κόμβο και στην ευρύτερη περιοχή της πόλης των Πατρών, το πλήθος των εκδηλώσεων που συνδέονται με αυτόν κ.λπ.
- Σχεδιασμός και εκπόνηση ενός Συνοπτικού Τουριστικού Οδηγού σε ψηφιακή μορφή, ο οποίος θα περιλαμβάνει τις βασικότερες πληροφορίες του ανωτέρω Τουριστικού Οδηγού.

Και οι δυο (2) ανωτέρω Οδηγοί θα αναρτηθούν στον ιστότοπο του Έργου (βλ. σχετικά Δράση 11.2) για να τον εμπλουτίσουν και να υποστηρίξουν το περιεχόμενό του.

Για την σύνταξη των Τουριστικών Οδηγών θα αξιοποιηθεί και υλικό το οποίο θα διατεθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στον Ανάδοχο. Το τελικό περιεχόμενο των τουριστικών οδηγών και το εικαστικό μέρος τους θα πρέπει να έχει την τελική έγκριση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής. Για το σκοπό αυτό ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει στην Αναθέτουσα Αρχή τρεις (3) διαφορετικές δημιουργικές προτάσεις για την σχεδιαστική προσέγγιση των Οδηγών και σε συνεργασία με τα στελέχη της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής θα επιλεγεί η τελική εκδοχή τους.

Οι Τουριστικοί Οδηγοί θα πρέπει να είναι δίγλωσσοι (Ελληνική και Αγγλική γλώσσα).

- Παραγωγή/ Εκτύπωση Τουριστικών Οδηγών ως αναμνηστικό δώρο που θα προσφέρεται σε διακεκριμένους επισκέπτες του Κόμβου. Συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος θα αναλάβει:
  - Τουριστικός Οδηγός:
    - Διάσταση: 17 x 24 εκ.
    - Βιβλιοδεσία: Ράχη κολλητή
    - Εκτύπωση:
      - Εσωτερικές σελίδες: 4χρωμή εκτύπωση
      - Εξώφυλλο: velvet, 4χρωμή εκτύπωση συν ματ πλαστικοποίηση
    - Ποιότητα χαρτιού: Εσωτερικές σελίδες: Γραφής/ανακυκλώσιμο 80 γρ – εξώφυλλο 200 γρ.

- Αριθμός σελίδων: κατ' ελάχιστο 100
- Εκτύπωση 400 αντιτύπων
- Συνοπτικός Τουριστικός Οδηγός:
  - Διάσταση: 21 x 29 εκ.
  - 4σέλιδο
  - Εκτύπωση: 4χρωμή εκτύπωση
  - Ποιότητα χαρτιού: Velvet 150 γρ
  - Εκτύπωση 400 αντιτύπων

### **Παραδοτέα Δράσης 11.1:**

- Π1. Εταιρική Ταυτότητα Κόμβου
- Π2. Σχέδιο Μάρκετινγκ (Marketing Plan)
- Π3. Υλοποίηση Δράσεων Ηλεκτρονικής Προώθησης – Τουριστικοί Οδηγοί
- Π4. Τουριστικός Οδηγός – 400 αντίτυπα
- Π5. Συνοπτικός Τουριστικός Οδηγός – 400 αντίτυπα

### **Δράση 11.2 Δημιουργία ιστοτόπου, e-shop, microsites, social media & παραγωγή περιεχομένου, newsletters**

#### **(υπο)Δράση 11.2.1 Ανάπτυξη Ιστοτόπου Κόμβου με ηλεκτρονικό πωλητήριο (eshop) και microsites**

Ο Ανάδοχος καλείται να αναπτύξει ιστοτόπο για τον Κόμβο, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που δίνονται ακολούθως. Ο ιστοτόπος αυτός θα περιλαμβάνει σε ειδική ενότητα ένα ηλεκτρονικό πωλητήριο (eshop), το οποίο θα υποστηρίζει ηλεκτρονικά τη λειτουργία πωλητηρίου από την Αναθέτουσα Αρχή. Επιπλέον, ο Ανάδοχος καλείται να υλοποιήσει έως δύο (2) microsites, ενός για την εκδήλωση ενδιαφέροντος συμμετοχής εκ μέρους των επαγγελματιών πολιτισμού για τη συμμετοχή τους στις εκπαιδευτικές δραστηριότητες του έργου και ενός για έκτακτη χρήση (π.χ. διαδικτυακή μετάδοση μιας εκδήλωσης). Τόσο το ηλεκτρονικό πωλητήριο (eshop), όσο και τα microsites, θα πρέπει να είναι σε συμφωνία με τις αντίστοιχες προδιαγραφές που δίνονται ακολούθως.

Ο ιστοτόπος θα πρέπει να είναι αναπτυχθεί σε δυο γλώσσες: στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα.

#### **Τεχνικές προδιαγραφές:**

Ο ιστοτόπος του Κόμβου, καθώς και το e-shop και τα microsites που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο λειτουργίας του Κόμβου, θα πρέπει:

- να λειτουργούν αυτόνομα και ανεξάρτητα από λοιπά συστήματα.
- να παρέχει τη δυνατότητα πλήρους υποστήριξης περιβάλλοντος πολυμέσων για παρουσίαση περιεχομένου σε ποικίλες μορφές (κείμενο, φωτογραφία, video, audio, word, excel, pdf, flash, powerpoint, κ.α.) με την κατάλληλη γραφιστική επεξεργασία, ώστε να εξασφαλίζεται η βέλτιστη παρουσίαση του υλικού.
- να έχει ένα απλό και φιλικό σύστημα διαχείρισης και ανατροφοδότησης περιεχομένου (Content Management System - CMS), που να χαρακτηρίζεται από επεκτασιμότητα (expandability) και διαχειρισσιμότητα (manageability). Να είναι ένα σύστημα διεπαφής (interface) στο οποίο ο χρήστης θα μπορεί με απλό τρόπο να προβαίνει σε προσθήκη παντός τύπου κειμένων και αρχείων, σε διαμόρφωση υπαρχόντων ενοτήτων, καθώς και σε προσθαφαίρεση διαφόρων αρχείων (βίντεο, ήχου, εικόνων κ.λπ.).
- να έχει απεριόριστο αριθμό κύριων κατηγοριών και υποκατηγοριών.
- να υποστηρίζει τη μετάβαση από/προς ιστοσελίδες τρίτων φορέων (π.χ. με παροχή σχετικού συνδέσμου στις ιστοσελίδες τους).



- να προσφέρει τη δυνατότητα διαφοροποίησης επιπέδου πρόσβασης του κάθε χρήστη στις πληροφορίες του δικτυακού τόπου με τη χρήση κωδικών πρόσβασης (Username/ Password).
- να προσφέρει εύχρηστη εσωτερική μηχανή αναζήτησης, ώστε ο επισκέπτης να μπορεί να βρει εύκολα, με λέξεις κλειδιά, ό,τι τον ενδιαφέρει, χάρτη ιστοσελίδας (sitemap), ενότητα F.A.Q. για τους επισκέπτες και εγκατάστασης εφαρμογής forum (διαλόγου).
- να υποστηρίζει τη δυναμική οργάνωση, δομή και παρουσίαση περιεχομένου, κατάλληλα προσαρμοσμένου στις λειτουργικές απαιτήσεις (διεπαφή-λειτουργικότητα) και στα ενδιαφέροντα (περιεχόμενο) του χρήστη και να διαθέτει επίκαιρο σχεδιασμό (design), σύμφωνα με πρότυπα ιστότοπων επαγγελματικού χαρακτήρα.
- ως προς τη διάθεση των πληροφοριών, να βασίζεται σε συγκεκριμένα διεθνή πρότυπα και προδιαγραφές των απαραίτητων διεπαφών, ώστε η πληροφορία να είναι προσπελάσιμη από όλες τις κατηγορίες χρηστών, ακόμη και των ΑΜΕΑ και των ηλικιωμένων.
- να εμφανίζει πλήρες banner με επιλογές cookies για νέους χρήστες που συμφωνεί με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής ένωσης
- να κάνει χρήση των απαραίτητων λειτουργιών και κειμένων για την προστασία των προσωπικών δεδομένων που απαιτούνται βάσει νομοθεσίας

Τα microsites θα αναπτυχθούν σε subdomains του ονόματος του ιστοτόπου (domain/ web hosting). Ο αριθμός των microsites που θα αναπτυχθεί θα είναι έως δύο, ήτοι ένα για την εκδήλωση ενδιαφέροντος συμμετοχής εκ μέρους των επαγγελματιών πολιτισμού για τη συμμετοχή τους στις εκπαιδευτικές δραστηριότητες του έργου και ένα για έκτακτη χρήση (πχ. διαδικτυακή μετάδοση μιας εκδήλωσης).

Λόγω της υψηλής διαθεσιμότητας πληροφορίας, η κεντρική σελίδα θα επανασχεδιάζεται τακτικά με σκοπό την ενίσχυση της εμπειρίας των χρηστών/ πολιτών. Η επισκεψιμότητα του δικτυακού τόπου θα καταγράφεται με τη χρήση google analytics, ώστε να μπορεί να αξιοποιηθεί περαιτέρω η πληροφορία αυτή για τον επανασχεδιασμό της σελίδας, του περιεχομένου και των παρεχόμενων υπηρεσιών. Κατά την ανάπτυξη του δικτυακού τόπου, θα ακολουθηθούν συγκεκριμένες διαδικασίες, οι οποίες και θα διασφαλίσουν την επιτυχή έκβαση του παραδοτέου. Αυτές είναι:

- Ανάλυση απαιτήσεων και αρχικός σχεδιασμός των λειτουργιών,
- Σχεδιασμός και παραμετροποίηση περιβάλλοντος ανάπτυξης,
- Τεχνικός σχεδιασμός της υλοποίησης του δικτυακού τόπου,
- Λεπτομερής σχεδιασμός και διαχείριση περιεχομένου.

Αναλυτικότερα,

### **1. Ειδικά χαρακτηριστικά**

Κατά το σχεδιασμό και την υλοποίηση του δικτυακού τόπου θα πρέπει να ληφθούν υπόψη τα σχεδιαστικά πρότυπα, οι αρχές και οι κανόνες του Responsive Web Design (RWD). Η χρήση φορητών συσκευών για την πλοήγηση στο διαδίκτυο αυξάνεται με ραγδαίους ρυθμούς. Καθώς το μέγεθος της οθόνης διαφέρει για κάθε τύπο συσκευής είναι σημαντικό ο δικτυακός τόπος να ανταποκρίνεται σε κάθε ανάλυση, διάσταση και προσανατολισμό οθόνης, παρουσιάζοντας πάντα μια ομοιόμορφη εικόνα. Οι βασικές τεχνικές του Responsive Web Design και κατ' επέκταση του Mobile Friendly Design περιλαμβάνουν: αυτόματη μεταβολή της διάταξης (layout) της σελίδας ανάλογα με τη συσκευή που χρησιμοποιεί ο χρήστης, προσαρμογή του περιεχομένου ανά περίπτωση (τα επιμέρους στοιχεία που συνολικά συγκροτούν τη σελίδα βελτιστοποιούνται οπτικά ανάλογα με τη συσκευή), τη μείωση του συνολικού όγκου των δεδομένων ανά σελίδα για τις φορητές συσκευές.

### **2. Δομή και Ενότητες Περιεχομένου νέου δικτυακού τόπου και μετάπτωση δεδομένων**

Η δομή, το περιεχόμενο και οι θεματικές ενότητες του Κόμβου θα αποφασιστούν από την ΚΕΔΗΠ - Πατρινό Καρναβάλι, ώστε να ανταποκρίνονται συνολικά στην ανάγκη ευαισθητοποίησης, πληροφόρησης και υποστήριξης των ομάδων - στόχων. Στην περίπτωση που απαιτείται, η ΚΕΔΗΠ - Πατρινό Καρναβάλι θα αποφασίσει για την μετάπτωση τυχόν δεδομένων από άλλους ιστοτόπους της.

### **3. Κατοχύρωση Ονόματος Χώρου και Φιλοξενία**

Απαιτείται η κατοχύρωση ονόματος (domain/ web hosting) και η φιλοξενία του νέου δικτυακού τόπου. Καθ' όλη τη διάρκεια των υπηρεσιών φιλοξενίας, τα κύρια ζητούμενα θα πρέπει να είναι η απρόσκοπτη λειτουργία και η ασφάλεια, με τα εξής ελάχιστα χαρακτηριστικά:

- 5GB χώρος φιλοξενίας, FTP/ File Manager,
- SSI support & SSL support & cgi-bin,
- 200GB monthly traffic,
- Plesk Server Control Panel,
- Διάστημα περιόδου φιλοξενίας: 1 έτος,
- Λειτουργικό σύστημα: Windows, Linux,
- Βάση δεδομένων: MySQL, MicrosoftSQL,
- Web mail: Παροχή,
- Μοναδική IP Διεύθυνση: Παροχή.

### **4. Χρήση από ΑμεΑ**

Κατά το σχεδιασμό και υλοποίηση του δικτυακού τόπου θα πρέπει να ληφθούν υπόψη τα διεθνή πρότυπα ηλεκτρονικής προσβασιμότητας με σκοπό να καλυφθεί με το βέλτιστο δυνατό τρόπο το μεγαλύτερο δυνατό ποσοστό χρηστών, συμπεριλαμβανομένων ΑμεΑ και ηλικιωμένων. Για την υλοποίηση του δικτυακού τόπου/ πλατφόρμας θα ληφθούν όλες οι απαραίτητες πρόνοιες προσβασιμότητας για ΑμεΑ και θα εφαρμοστούν οι αρχές της σχεδίασης για όλους (design for all). Συγκεκριμένα, ο δικτυακός τόπος θα σχεδιαστεί και θα αναπτυχθεί ώστε να συμμορφώνεται με τις οδηγίες προσβασιμότητας διαδικτυακού περιεχομένου (Web Content Accessibility Guidelines 2.0) του οργανισμού World Wide Web Consortium (W3C) σε επίπεδο συμμόρφωσης AA.

### **5. Λήψη Στατιστικών**

Απαιτείται η λήψη στατιστικών επισκεψιμότητας του δικτυακού τόπου με χρήση της υπηρεσίας Google analytics. Το εργαλείο Analytics της Google το οποίο είναι το πιο δημοφιλές εργαλείο για τη συλλογή, προβολή και ανάλυση των στατιστικών κίνησης ενός διαδικτυακού τόπου. Στο Google Analytics παρέχονται πληροφορίες όπως αριθμός επισκέψεων (μοναδικών και μη), κλικς, τεχνικά χαρακτηριστικά των φυλλομετρητών των επισκεπτών, χώρες προέλευσης επισκεπτών, links εισόδου επισκεπτών, λέξεις κλειδιά που χρησιμοποιήθηκαν στις μηχανές αναζήτησης κ.α.

### **6. Βελτιστοποίηση στις Μηχανές Αναζήτησης (Search Engine Optimization)**

Κατά την υλοποίηση του δικτυακού τόπου θα πρέπει να ληφθούν υπόψη και να εφαρμοστούν οι κανόνες που βελτιώνουν τα αποτελέσματα αξιολόγησης του ενός τόπου από τις μηχανές αναζήτησης και οι οποίες παρέχουν τη δυνατότητα να εμφανίζεται σε υψηλή θέση (ranking) σε αναζητήσεις με σκοπό την επίτευξη υψηλής επισκεψιμότητας στα αποτελέσματα αναζήτησης. Οι ενέργειες που θα πραγματοποιηθούν αναφέρονται σε ό,τι είναι εφαρμόσιμο στον κώδικα του δικτυακού τόπου (On-page optimization).

### **7. Διεπαφή Χρήστη (User Interface)**

Η διεπαφή χρήστη θα πρέπει να αναπτυχθεί εξ ολοκλήρου σε τεχνολογίες HTML/CSS/JavaScript, οι οποίες αφορούν την κύρια δομή και αισθητική (HTML και CSS) και προσφέρουν μία ξεχωριστή εμπειρία στους χρήστες (JavaScript). Ειδικότερα, θα πρέπει να αναπτυχθεί με χρήση τεχνικών που στηρίζονται στην αρχή του progressive enhancement.

Αναλυτικότερα, η ανάπτυξη μπορεί να γίνει σε semantic HTML, η εμφάνιση θα καθορίζεται από εξωτερικά αρχεία CSS και η συμπεριφορά θα ελέγχεται με χρήση unobtrusive JavaScript. Με τον τρόπο αυτό αν κάποιος χρήστης δεν έχει ενεργοποιημένη τη JavaScript θα εξακολουθεί να μπορεί να πλοηγείται στο δικτυακό τόπο χωρίς κάποιες επιπλέον ευκολίες που απολαμβάνουν οι υπόλοιποι χρήστες, εξακολουθώντας όμως να παίρνει όλη την πληροφορία που μπορεί να του παρέχει ο ιστότοπος.

### **8. Ειδικές απαιτήσεις ηλεκτρονικού πωλητηρίου (e-shop)**

Το ηλεκτρονικό πωλητήριο (e-shop) θα πρέπει να προσφέρει τη δυνατότητα διαφοροποίησης επιπέδου πρόσβασης του κάθε χρήστη στις πληροφορίες της διαδικτυακής εφαρμογής με χρήση κωδικών πρόσβασης (Username/ Password).

Θα προβλέπεται ρόλος «*Διαχειριστή e-shop*», ο οποίος θα υλοποιεί τις κάτωθι ενέργειες:

- Διαχείριση παραγγελιών (ανά κωδικό/κατάσταση παραγγελίας ή μαζικά για πολλές παραγγελίες) από κεντρικό πίνακα ελέγχου.
- Διαχείριση αποθέματος/αποθήκης (ανά κωδικό προϊόντος ή μαζικά για πολλά προϊόντα) και αυτόματη ενημέρωσή του με βάση τις πραγματοποιούμενες παραγγελίες.
- Εισαγωγή/διαχείριση/διαγραφή κωδικού προϊόντος (κατηγορία, περιγραφή, τεχνικά χαρακτηριστικά, φωτογραφίες με δυνατότητα zoom, τιμή, απόθεμα, κοκ.). Η εισαγωγή/διαχείριση/διαγραφή θα πρέπει να μπορεί να γίνεται και μαζικά. Κάθε προϊόν έχει μία χαρακτηριστική εικόνα, αλλά μπορεί να έχει και περισσότερες σαν γκάλερι. Θα πρέπει να δίνεται η δυνατότητα για προϊόντα με πολλές παραλλαγές (μέγεθος, χρώμα, βάρος κ.λπ.) στην ίδια ή σε διαφορετικές τιμές. Η οργάνωση των προϊόντων θα πρέπει να μπορεί να γίνεται σε κατηγορίες.
- Πρόσβαση και διαχείριση λογαριασμών των πελατών καθώς και της δραστηριότητάς τους.
- Εισαγωγή και διαχείριση κωδικών κουπονιού. Ο διαχειριστής έχει τον πλήρη έλεγχο για τις εκπτώσεις και τις χρήσεις των κουπονιών.
- Δημιουργία μηνυμάτων καταστήματος κατά περίπτωση και pop-up για ενημέρωση των χρηστών ή προωθητικές ενέργειες.
- Εξαγωγή στατιστικών πωλήσεων και εισπράξεων, καθώς και η επισκεψιμότητα του ηλεκτρονικού καταστήματος (π.χ. Προϊόντα ή κατηγορίες προϊόντων με τις περισσότερες πωλήσεις, στοιχεία πώλησης και εισπράξεων ανά εβδομάδα, μήνα ή άλλο χρονικό διάστημα κ.λπ.).
- Multi-step checkout
- Διασύνδεση με τράπεζα για πληρωμή με χρήση πιστωτικής/χρεωστικής κάρτας μέσω ασφαλούς περιβάλλοντος, με σύστημα άμεσης πληρωμής (IRIS), με τραπεζική κατάθεση σε λογαριασμό/ους του πωλητηρίου, με αντικαταβολή.

Θα προβλέπεται επίσης ρόλος «*χρήστη e-shop*», ο οποίος θα υλοποιεί τις κάτωθι ενέργειες:

- Εγγραφή στο ηλεκτρονικό πωλητήριο ή πραγματοποίηση αγοράς ως επισκέπτης. Κάθε χρήστης θα έχει τη δυνατότητα να δημιουργήσει τον δικό του λογαριασμό. Με αυτό τον τρόπο θα αποθηκεύονται τα στοιχεία του, οι παραγγελίες του, αγαπημένα προϊόντα κ.α.
- Δυνατότητα φιλτραρίσματος προϊόντων μίας κατηγορίας με βάση την τιμή, το χρώμα, το μέγεθος, το υλικό, τον σχεδιαστή κ.α.
- Προσθήκη αξιολόγησης / σχολίων σε προϊόντα που έχει αγοράσει.
- Συμπλήρωση κωδικού εκπτώτικου κουπονιού.
- Άμεσο καλάθι: Ο χρήστης βλέπει αυτόματα όλα τα προϊόντα του καλάθιού του όταν προσθέτει κάτι χωρίς να χρειαστεί να αλλάξει σελίδα. Μπορεί επίσης να επεξεργαστεί τις ποσότητες ή να προχωρήσει σε αγορά.
- Αυτόματος υπολογισμός μεταφορικού κόστους από το σύστημα με βάση την διεύθυνση του παραλήπτη και το βάρος του προϊόντος.

Στο πλαίσιο της (υπο)δράσης, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την εκπαίδευση δυο (2) στελεχών (διαχειριστές) της Αναθέτουσας Αρχής στη διαχείριση και λειτουργία του ιστότοπου. Στόχος της εκπαίδευσης είναι η γρήγορη αφομοίωση των διαδικασιών για τη λειτουργία και την επικαιροποίηση των δεδομένων του ιστότοπου.

### (υπο)Δράση 11.2.2 Δημιουργία και Διαχείριση Λογαριασμών στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης

Σε ό,τι αφορά στην προβολή του Κόμβου στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την προβολή και την παρακολούθηση της πορείας και των αποτελεσμάτων του Κόμβου στα πλέον διαδεδομένα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης, όπως Facebook, LinkedIn, YouTube, Instagram.

Στο πλαίσιο της παρούσας Δράσης, ο Ανάδοχος θα αναλάβει κατ' ελάχιστον τα εξής:

- Δημιουργία, αρχική παραμετροποίηση και διαχείριση λογαριασμών Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης (ενδεικτικά Facebook, LinkedIn, YouTube και Instagram).
- Δημιουργία/παραμετροποίηση και πρόσβαση σε εργαλεία μέτρησης της συμπεριφοράς των χρηστών στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης.
- Παραγωγή γραφιστικών και συνοδευτικών κειμένων προς ανάρτηση στα κοινωνικά δίκτυα καθ' όλη τη διάρκεια του έργου, με συχνότητα ανάρτησης ανά κοινωνικό δίκτυο τουλάχιστον δυο (2) ανά εβδομάδα. Για την παραγωγή των γραφιστικών μπορεί να αξιοποιηθεί αρχειακό υλικό της Αναθέτουσας Αρχής ή υλικό που θα συγκεντρωθεί στο πλαίσιο άλλων Υποέργων του παρόντος Έργου (video, αφίσες, μεταδόσεις παρελάσεων, κ.ο.κ.).
- Διαχείριση των λογαριασμών σε επίπεδο επιμέλειας δημιουργικού και αναρτήσεων περιεχομένου, συνδυαστικά και με το υλικό που θα παραχθεί στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης και στα ΥΕ3 «Συγκέντρωση-παραγωγή τεκμηρίων και σχετικές συμβουλευτικές υπηρεσίες» και ΥΕ5 «Σχεδίαση εντύπων και εκτυπώσεις» του Έργου.
- Μέτρηση και παρακολούθηση των στατιστικών στοιχείων των λογαριασμών (επισκεψιμότητας και αλληλεπίδρασης). Τα εν λόγω στατιστικά στοιχεία θα περιλαμβάνονται στις Τριμηνιαίες Αναφορές Προόδου.

### (υπο)Δράση 11.2.3 Παραγωγή Περιεχομένου

Για την βέλτιστη και αποτελεσματικότερη προβολή, δημοσιότητα και διάχυση των αποτελεσμάτων του νέου Κόμβου, είναι καθοριστικός ο σχεδιασμός και η υλοποίηση ενεργειών ενημέρωσης με αξιοποίηση των κατάλληλων επικοινωνιακών εργαλείων, για την ευαισθητοποίηση των ομάδων-στόχου και του συνόλου των πολιτών.

Για τον σκοπό αυτό ο Ανάδοχος θα αναλάβει τα εξής:

**i. Παραγωγή και προβολή τεσσάρων (4) βίντεο (teasers) στις επίσημες σελίδες των Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης του Κόμβου.** Τα βίντεο θα πρέπει να πληρούν τις ακόλουθες προδιαγραφές:

- Υψηλή ανάλυση τουλάχιστον (HD).
- Διάρκεια έως είκοσι (20) δευτερόλεπτα.
- Το περιεχόμενο του κάθε βίντεο θα καθορίζεται σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή. Θα χρησιμοποιηθεί και υλικό το οποίο θα διατεθεί από το αρχείο της Αναθέτουσας Αρχής στον Ανάδοχο.
- Να διαθέτουν τεχνικά χαρακτηριστικά, με τα οποία το κάθε βίντεο θα μπορεί να προβληθεί χωρίς προβλήματα από τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (Facebook, YouTube κ.α.).
- Θα παραδοθούν σε ψηφιακή μορφή σε αρχεία avi ή mp4 για χρήση σε social media
- Να διαθέτουν χαρακτηριστικά που θα τα καθιστούν προσβάσιμα από ΑΜΕΑ (Υπότιτλους κ.α.).
- Να απεικονίζονται τα εμβλήματα/ λογότυπα του προγράμματος και του Ταμείου που χρηματοδοτεί το Έργο, σύμφωνα με τους κανόνες επικοινωνίας και σηματοδότησης του Επικοινωνιακού Οδηγού του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.

**ii. Παραγωγή ενός (1) βίντεο** από την προετοιμασία για τη λειτουργία του Κόμβου (π.χ. πλάνα από την υλοποίηση τεχνικών εργασιών, πλάνα από την αποσφράγιση ή/και εγκατάσταση εργαστηριακού εξοπλισμού και επίπλων, πλάνα από την τοποθέτηση ενημερωτικών πινακίδων, κ.ο.κ.).

Το βίντεο θα πρέπει να πληροί τις ακόλουθες προδιαγραφές:

- Υψηλή ανάλυση τουλάχιστον (HD)
- Διάρκεια έως σαράντα (40) δευτερόλεπτα

- Να περιέχει αποσπάσματα από την προετοιμασία για τη λειτουργία του Κόμβου (π.χ. πλάνα από την υλοποίηση τεχνικών εργασιών, πλάνα από την αποσφράγιση ή/και εγκατάσταση εργαστηριακού εξοπλισμού και επίπλων, πλάνα από την τοποθέτηση ενημερωτικών πινακίδων, κ.ο.κ.)
- Να διαθέτει τεχνικά χαρακτηριστικά, με τα οποία το video θα μπορεί να προβληθεί χωρίς προβλήματα μέσα από τηλεοπτικά δίκτυα αλλά και τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (Facebook YouTube κ.α.)
- Να διαθέτει χαρακτηριστικά που θα το καθιστούν προσβάσιμο από ΑΜΕΑ (Υπότιτλους κ.α.)
- Να απεικονίζονται τα εμβλήματα/ λογότυπα του προγράμματος και του Ταμείου που χρηματοδοτεί το Έργο, σύμφωνα με τους κανόνες επικοινωνίας και σηματοδότησης του Επικοινωνιακού Οδηγού του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.

Το υλικό το οποίο θα αξιοποιηθεί για τη δημιουργία των ανωτέρω βίντεο θα επιλεγεί σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή.

**iii. Στο πλαίσιο διοργάνωσης δύο (2) εκδηλώσεων διάχυσης** από την ΚΕΔΗΠ – Καρναβάλι Πάτρας διάρκειας μέχρι τριών (3) ωρών, ο Ανάδοχος θα αναλάβει:

(α) την υποστήριξη για την **μετάδοση των ανωτέρω εκδηλώσεων** σε τουλάχιστον ένα εκ των κοινωνικών δικτύων του Κόμβου. Η μετάδοση θα πραγματοποιηθεί σε πραγματικό χρόνο και η ποιότητα ανάλυσης της εικόνας θα είναι κάτ' ελάχιστον HD. Η επιλογή του μέσου κοινωνικής δικτύωσης από το οποίο θα γίνει η μετάδοση θα γίνει με την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

(β) τον **σχεδιασμό των μακετών όλου του υποστηρικτικού υλικού δημοσιότητας των ανωτέρω εκδηλώσεων που θα συμφωνηθούν με την Αναθέτουσα Αρχή:**

- Μακέτες για έντυπο υλικό (αφίσα, roll-up banners, Backdrop)
- Μακέτες για ηλεκτρονικές καταχωρήσεις (internet banners)
- Μακέτα καταχώρησης/σεων δελτίου τύπου/ ενημερωτικού δελτίου
- Μακέτα πρόσκλησης για την κάθε εκδήλωση διάχυσης
- Μακέτα προγράμματος για την κάθε εκδήλωση διάχυσης
- Μακέτες για παρουσιάσεις

Όλες οι μακέτες θα πρέπει να παραδοθούν σε ψηφιακή μορφή κατάλληλη τόσο για επεξεργασία (π.χ. αρχεία τύπου Photoshop) όσο και για εκτύπωση (αρχεία τύπου pdf υψηλής και χαμηλής ανάλυσης).

**iv. Παραγωγή διαφημιστικού υλικού** με θεματικό αντικείμενο ανάλογο του υλοποιούμενου Έργου, το οποίο θα συμβάλει στην προώθηση των αποτελεσμάτων του νέου Κόμβου. Στο πλαίσιο αυτό, περιλαμβάνεται η παραγωγή διαφημιστικού υλικού, ως ακολούθως:

A/A	Περιγραφή είδους	Ποσότητα
1	Μπλούζες με εκτύπωση τεσσάρων χρωμάτων <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ποιότητα: Jersey 150g/m<sup>2</sup> - 100% Οργανικό βαμβάκι λαναρισμένο, επεξεργασμένο με ένζυμα.</li> <li>○ Στυλ: Unisex - Κυλινδρικό - Στρογγυλή λαιμόκοψη με ριπ από 100% βαμβάκι - Στενή γραμμή - Επεξεργασμένο με κατάλληλα ένζυμα</li> <li>○ Χρώμα: Λευκό</li> <li>○ Μέγεθος: S, M, L, XL, XXL</li> <li>○ Τύπωμα: τετράχρωμο με εκτύπωση στην θέση της καρδιάς.</li> </ul>	1.000 τεμ.
2	Καπέλα με εκτύπωση τεσσάρων χρωμάτων <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Καπέλο αμερικάνικο 100% βαμβακερό με βέλκρο από εξαιρετικής ποιότητας βαμβάκι</li> <li>○ Βάρος: τουλάχιστον 110 gr.</li> </ul>	1.000 τεμ.



	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Περίμετρος: τουλ. 58 εκm.</li> <li>○ Χώρος εκτύπωσης: τουλ. 9 X 5 cm (1 όψη)</li> <li>○ Χρώμα: Λευκό</li> <li>○ Τύπωμα: τετράχρωμο</li> </ul>	
3	Κονκάρδες με εκτύπωση τεσσάρων χρωμάτων <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Κονκάρδα με παραμάννα, στρόγγυλη μεταλλική</li> <li>○ Χώρος εκτύπωσης: διάμετρος έως 3,8 cm</li> <li>○ Τύπωμα: τετράχρωμο</li> </ul>	1.000 τεμ.
4	Μολύβια με εκτύπωση ενός χρώματος <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ξύλινα</li> <li>○ Μήνους &gt;16 εκ</li> <li>○ Τύπωμα: μονόχρωμο</li> </ul>	1.000 τεμ.
5	Χάρτινη τσάντα με χεράκι, μετρίου μεγέθους (ελάχιστων διαστάσεων 24x32x12cm), με εκτύπωση ενός χρώματος. Μέγεθος εκτύπωσης 10 εκ x 15 εκ	1.000 τεμ.
6	Χάρτινη τσάντα με χεράκι, μεγάλου μεγέθους (ελάχιστων διαστάσεων 32x41x12cm), με εκτύπωση ενός χρώματος. Μέγεθος εκτύπωσης 15 εκ x 20 εκ	1.000 τεμ.
7	Τσάντες Υφασμάτινες <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Τσάντα μεταφορέας βαμβακερή με μακριές λαβές</li> <li>○ Διαστάσεις: τουλάχιστον 35 X 40 cm (λαβές: τουλ. 70 X 2 cm.)</li> <li>○ Βάρος: τουλάχιστον 200 gr</li> <li>○ Χώρος εκτύπωσης: τουλάχιστον 10 X 5 cm (2 όψεις)</li> <li>○ Χρώμα: Λευκό ή μπεζ</li> <li>○ Τύπωμα: τετράχρωμο</li> </ul>	400 τεμ.

#### **(υπο)Δράση 11.2.4 Σχεδιασμός και αποστολή newsletter**

Στην συγκεκριμένη (υπο)Δράση ο Ανάδοχος θα αναλάβει τη δημιουργία βάσης ενδιαφερομένων για την αποστολή newsletter καθώς και την σύνταξη και αποστολή μηνιαίων newsletters τόσο για την προσέλκυση ενδιαφερομένων από τις ομάδες-στόχους (ανεξαρτήτως γεωγραφικού περιορισμού), όσο και για την πορεία υλοποίησης του έργου. Τα βασικά στατιστικά των newsletter θα καταγράφονται στις Εκθέσεις Εργασιών Προόδου.

#### **Παραδοτέα Δράσης 11.2:**

- Π6. Ιστότοπος, με ηλεκτρονικό πωλητήριο (eshop) & microsites
- Π7. Υλικό τεκμηρίωσης για την υλοποίηση της καμπάνιας προβολής του Έργου στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (social media) και βίντεο – teasers
- Π8. Βίντεο – teasers
- Π9. Βίντεο Κόμβου
- Π10. Υλικό τεκμηρίωσης για την παραγωγή και μετάδοση της κάθε εκδήλωσης διάχυσης
- Π11. Παραγόμενο διαφημιστικό υλικό
- Π12. Υλικό τεκμηρίωσης αποστολής μηνιαίων newsletter/ στατιστικά.

#### **Δράση 11.3 Δράσεις Δικτύωσης**

Στόχος της ΚΕΔΗΠ – Καρναβάλι Πάτρας είναι η επίτευξη συνεργειών με αντίστοιχες πρωτοβουλίες στο εξωτερικό, μέσα από την υπογραφή μνημονίων συνεργασίας ή/και σύμπραξης. Με τον τρόπο αυτό θα

είναι εύκολη η διεκδίκηση επιπλέον πόρων από διακρατικά και διασυνοριακά προγράμματα για την αποτελεσματική συνέχιση λειτουργίας των παραδοτέων του Έργου και μετά την ολοκλήρωσή του.

Στο πλαίσιο αυτό και με στόχο την καλλιέργεια δικτυώσεων και συνεργειών του Κόμβου, ο Ανάδοχος θα αναλάβει τα εξής:

**(υπο)Δράση 11.3.1: Σχεδιασμός και οργάνωση ταξιδιού εξοικείωσης (fam trip)** σε αντίστοιχη πρωτοβουλία στην Ευρώπη, με συμμετοχή δυο (2) στελεχών του Κόμβου και ενός (1) συνοδού, μέγιστης διάρκειας 3 ημερών. Ο Ανάδοχος θα αναλάβει το σχεδιασμό και πρόταση για το πρόγραμμα του ταξιδιού, τις μετακινήσεις και τη διαμονή των συμμετεχόντων.

**(υπο)Δράση 11.3.2: Σχεδιασμός και διοργάνωση της φιλοξενίας στελεχών από αντίστοιχη πρωτοβουλία στην Ευρώπη** για δυο (2) άτομα και έναν (1) συνοδό, μέγιστης διάρκειας 3 ημερών. Ο Ανάδοχος θα αναλάβει το σχεδιασμό και πρόταση για το πρόγραμμα του ταξιδιού, τις μετακινήσεις, τη διαμονή και ένα δείπνο των συμμετεχόντων.

Για την υλοποίηση των fam trips ο ανάδοχος θα αναλάβει

- Την οργάνωση και το κόστος των μετακινήσεων όλων των συμμετεχόντων.
- Την οργάνωση και το κόστος διαμονής για τρεις (3) ημέρες σε ξενοδοχείο τουλάχιστον 3 αστέρων όλων των συμμετεχόντων
- Την παροχή δείπνου στα φιλοξενούμενα στελέχη κατά την παραμονή τους στην Πάτρα

#### **Παραδοτέα Δράσης 11.3:**

- Π13. Υλικό τεκμηρίωσης υλοποίησης του ταξιδιού εξοικείωσης
- Π14. Υλικό τεκμηρίωσης υλοποίησης της ενέργειας φιλοξενίας στελεχών

Για το σύνολο των παραπάνω ενεργειών και δράσεων ο Ανάδοχος θα συντάσσει και θα υποβάλλει τριμηνιαίες αναφορές προόδου.

#### **Παραδοτέα:**

- Π15.1 – Π.15.4 Τριμηνιαίες Αναφορές Προόδου

**Επισημαίνεται ότι:** Σε όλες τις δραστηριότητες επικοινωνίας, πληροφόρησης και προβολής καθώς και σε όλο το επικοινωνιακό και πληροφοριακό υλικό (έντυπο, οπτικοακουστικό, διαδικτυακό κ.λπ.) που παράγεται στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να διασφαλίσει ότι **θα εφαρμόζονται πλήρως τα οριζόμενα στον «Οδηγό Επικοινωνίας Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας Ελλάδα 2.0»** που έχει καταρτιστεί από την **Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού του Ταμείου Ανάκαμψης** και στον οποίο παρατίθενται τεχνικές οδηγίες εφαρμογής της σήμανσης σε διαφορετικά είδη επικοινωνιακού υλικού.

### **3. Μεθοδολογία υλοποίησης**

Η μεθοδολογία υλοποίησης θα περιλαμβάνει αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο Ανάδοχος σκοπεύει να προσεγγίσει τις παρεχόμενες υπηρεσίες και να εξειδικεύσει τις Δράσεις του Έργου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρουσιάσει στην Τεχνική Προσφορά, μια ολοκληρωμένη μεθοδολογική προσέγγιση, την οποία θα ακολουθήσει για την υλοποίηση του έργου. Επίσης, θα πρέπει να παρουσιάσει πιθανούς κινδύνους που μπορεί να εμφανιστούν κατά την υλοποίηση και τους τρόπους αντιμετώπισης σε περίπτωση που επέλθουν.

Η μεθοδολογία που θα προτείνει ο Ανάδοχος θα πρέπει να βασίζεται σε αποδεκτές πρακτικές, μεθόδους και πρότυπα, τα οποία μπορούν να συμβάλλουν στην αποτελεσματική υλοποίηση, διαχείριση και παρακολούθηση του Έργου και στην διασφάλιση της ποιότητας του Έργου.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του την προσέγγιση που θα ακολουθήσει σε όλα τα στάδια του έργου, τις διαδικασίες μεταφοράς τεχνογνωσίας, τον τρόπο συνεργασίας με το προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής, ενδεχόμενες επαφές με άλλους εξωτερικούς εμπλεκόμενους φορείς. Επίσης, θα

πρέπει να αναφέρεται ο τρόπος εξασφάλισης ποιότητας και συνάφειας των παρεχόμενων υπηρεσιών με τους στόχους του έργου.

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου, ο Ανάδοχος θα υποβάλλει Τριμηνιαίες Αναφορές Προόδου (progress reports) σχετικά με τις δράσεις και τις διαδικασίες εκτέλεσης του Έργου, έτσι ώστε να διασφαλίζεται η ορθή και συμβατή με τις τεχνικές προδιαγραφές, εκτέλεση των υποχρεώσεων του Αναδόχου και η τήρηση του χρονοδιαγράμματος του Έργου.

Σε όλα τα παραδοτέα θα υπάρχει συνεχής ενημέρωση και συνεργασία με την Ομάδα Έργου της Αναθέτουσας Αρχής.

#### **1. Ομάδα Έργου/Σχήμα Διοίκησης της Σύμβασης**

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει προσωπικό επαρκές σε πλήθος και δεξιότητες για την υλοποίηση της σύμβασης και για την υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην Προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την ομάδα έργου που θα διαθέσει για τη διοίκηση και υλοποίηση του Έργου καθώς και το χρόνο απασχόλησής τους ανά φάση του Έργου.

Για την απόδειξη των σχετικών απαιτήσεων της παραγράφου 2.2.6 της παρούσας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλει στην Τεχνική Προσφορά, Πίνακα των Στελεχών που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου (μόνιμα στελέχη, εξωτερικοί συνεργάτες, υπεργολάβοι) σύμφωνα με τα σχετικά υποδείγματα της παραγράφου 2.2.9 της παρούσας.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης την Ομάδα που δήλωσε κατά τη διαδικασία του διαγωνισμού και να δηλώσει άμεσα την αποχώρηση οποιουδήποτε μέλους της ομάδας, για οποιονδήποτε λόγο. Η αντικατάσταση μέλους ομάδας έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 6.6 της παρούσας.

**5. Διάρκεια Σύμβασης – Χρόνοι Παράδοσης**

Η συνολική διάρκεια του έργου ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και για δώδεκα (12) μήνες και όχι πέραν της **30/11/2025**.

Τα επιμέρους παραδοτέα του Αναδόχου και οι χρόνοι παράδοσής τους παρατίθενται στο παρακάτω χρονοδιάγραμμα:

A/A	Δράση/ (υπο)Δράση	Παραδοτέο	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12
11.1	Σχέδιο Branding (Branding Manual), Σχέδιο Μάρκετινγκ (Marketing Plan) και Υλοποίηση δράσεων ηλεκτρονικής προώθησης													
11.1.1	Σχεδιασμός εταιρικής ταυτότητας	Π1. Εταιρική Ταυτότητα Κόμβου				●								
11.1.2	Σχέδιο Μάρκετινγκ (Marketing Plan)	Π2. Σχέδιο Μάρκετινγκ (Marketing Plan)				●								
11.1.3	Υλοποίηση Δράσεων Ηλεκτρονικής Προώθησης	Π3. Υλοποίηση Δράσεων Ηλεκτρονικής Προώθησης							●					
		Π4. Τουριστικός Οδηγός – 400 αντίτυπα										●		
		Π5. Συνοπτικός Τουριστικός Οδηγός – 400 αντίτυπα										●		
11.2	Δημιουργία ιστοτόπου, e-shop, microsites, social media & παραγωγή περιεχομένου, newsletters													
11.2.1	Ανάπτυξη Ιστοτόπου Κόμβου με ηλεκτρονικό πωλητήριο (eshop) και microsites	Π6. Ιστότοπος, με ηλεκτρονικό πωλητήριο (eshop) & microsites										●		
11.2.2	Δημιουργία και Διαχείριση Λογαριασμών στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης	Π7.1 - Π7.4. Υλικό τεκμηρίωσης για την υλοποίηση της καμπάνιας προβολής του Έργου στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (social media) και βίντεο – teasers				●			●			●		●
11.2.3	Παραγωγή Περιεχομένου	Π8. Βίντεο–teasers												●
		Π9. Βίντεο Κόμβου												●
		Π10. Υλικό τεκμηρίωσης για την παραγωγή και μετάδοση της κάθε εκδήλωσης διάχυσης												●
11.2.4	Σχεδιασμός και αποστολή newsletter	Π11. Παραγόμενο διαφημιστικό υλικό							●				●	
		Π12. Υλικό τεκμηρίωσης αποστολής μηνιαίων newsletter/ στατιστικά				●			●				●	
11.3	Δράσεις Δικτύωσης (fam trips)													
11.3.1	Σχεδιασμός και οργάνωση ταξιδιού εξοικείωσης (fam trip)	Π13. Υλικό τεκμηρίωσης υλοποίησης του ταξιδιού εξοικείωσης												●
11.3.2	Σχεδιασμός και διοργάνωση της φιλοξενίας στελεχών από αντίστοιχη πρωτοβουλία του εξωτερικού	Π14. Υλικό τεκμηρίωσης υλοποίησης της ενέργειας φιλοξενίας στελεχών												●
		Π15.1 - Π.15.4 Τριμηνιαία Αναφορά Προόδου				●			●			●		●



Με τη χρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
NextGenerationEU

- Ορόσημο Υποβολής Παραδοτέου



## 6. Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών

Ο Ανάδοχος θα προσφέρει τις υπηρεσίες του στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής ή όπου αλλού απαιτείται από τις ειδικές ανάγκες της Σύμβασης.

Τόπος υποβολής των παραδοτέων είναι η έδρα της Αναθέτουσας Αρχής (Παλαιά Σφαγεία Πατρών επί της οδού Ακτή Δυμαίων αρ. 84, Τ.Κ. 26333, Πάτρα)

## 7. Παραδοτέα – Διαδικασία Παραλαβής/Παρακολούθησης

Παραδοτέα της σύμβασης είναι τα εξής:

- Π1. Εταιρική Ταυτότητα Κόμβου
- Π2. Σχέδιο Μάρκετινγκ (Marketing Plan)
- Π3. Υλοποίηση Δράσεων Ηλεκτρονικής Προώθησης – Τουριστικοί Οδηγοί
- Π4. Τουριστικός Οδηγός – 400 αντίτυπα
- Π5. Συνοπτικός Τουριστικός Οδηγός – 400 αντίτυπα
- Π6. Ιστότοπος, με ηλεκτρονικό πωλητήριο (eshop) & microsites
- Π7. Υλικό τεκμηρίωσης για την υλοποίηση της καμπάνιας προβολής του Έργου στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (social media) και βίντεο – teasers
- Π8. Βίντεο – teasers
- Π9. Βίντεο Κόμβου
- Π10. Υλικό τεκμηρίωσης για την παραγωγή και μετάδοση της κάθε εκδήλωσης διάχυσης
- Π11. Παραγόμενο διαφημιστικό υλικό
- Π12. Υλικό τεκμηρίωσης αποστολής μηνιαίων newsletter/ στατιστικά.
- Π13. Υλικό τεκμηρίωσης υλοποίησης του ταξιδιού εξοικείωσης
- Π14. Υλικό τεκμηρίωσης υλοποίησης της ενέργειας φιλοξενίας στελεχών
- Π15.1 – Π.15.4 Τριμηνιαίες Αναφορές Προόδου

Η Τριμηνιαία Αναφορά Προόδου θα αποτελεί μια έκθεση πεπραγμένων του Αναδόχου στην οποία θα καταγράφονται οι ενέργειες, τυχόν προβλήματα και εκκρεμότητες κατά τη διαδικασία υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης και θα πρέπει κατ' ελάχιστον να περιλαμβάνουν τα εξής:

- σύνοψη πεπραγμένων και εργασιών που θα αφορούν στις δράσεις δημοσιότητας του έργου την περίοδο αναφοράς,
- προτάσεις για την αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων που ανέκυψαν κατά το συγκεκριμένο διάστημα, ανάλυση κρίσιμων παραμέτρων/ζητημάτων σε τεχνικό, διοικητικό και διαχειριστικό επίπεδο που θα πρέπει να αντιμετωπιστούν από τα αρμόδια όργανα και τους εμπλεκόμενους φορείς.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει την 1<sup>η</sup> έκδοση κάθε (ενδιάμεσης) Τριμηνιαίας Αναφοράς Προόδου **εντός 10 ημερολογιακών ημερών από τη λήξη του αντίστοιχου τριμήνου**, σύμφωνα με τον προβλεπόμενο Χρόνο Υποβολής Παραδοτέου (βλ. ενότητα 2.3 Διάρκεια σύμβασης – Χρόνοι παράδοσης). Η Επιτροπή Παραλαβής ελέγχει το παραδοτέο και καταγράφει σε πρακτικό τυχόν παρατηρήσεις της, τις οποίες διαβιβάζει στον Ανάδοχο για διορθώσεις και υποβολή της επικαιροποιημένης έκδοσης του παραδοτέου. Η διαδικασία αυτή επαναλαμβάνεται ανά παραδοτέο έως την τελική έκδοσή του προς

παραλαβή και στη συνέχεια ακολουθεί η διαδικασία παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στις παράγραφους 6.1, 6.3 και 6.4 της παρούσας διακήρυξης.

Στην περίπτωση που η Επιτροπή Παραλαβής από το έλεγχο της 1<sup>ης</sup> έκδοσης του υποβληθέντος παραδοτέου διαπιστώσει ότι πληροί τις συμβατικές απαιτήσεις ακολουθεί η διαδικασία παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 6.3 της παρούσας.

**Τμηματικές παραδόσεις:**

A/A	Δράση/ (υπο)Δράση	Παραδοτέο	Χρόνος τμηματικής παράδοσης έως
<b>11.1</b>	<b>Σχέδιο Branding (Branding Manual), Σχέδιο Μάρκετινγκ (Marketing Plan) και Υλοποίηση Δράσεων Ηλεκτρονικής Προώθησης</b>		
11.1.1	Σχεδιασμός εταιρικής ταυτότητας	Π1. Εταιρική Ταυτότητα Κόμβου	Τον 3 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
11.1.2	Σχέδιο Μάρκετινγκ (Marketing Plan)	Π2. Σχέδιο Μάρκετινγκ (Marketing Plan)	Τον 3 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
11.1.3	Υλοποίηση Δράσεων Ηλεκτρονικής Προώθησης	Π3. Υλοποίηση Δράσεων Ηλεκτρονικής Προώθησης	Τον 6 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π4. Τουριστικός Οδηγός – 400 αντίτυπα	Τον 9 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π5. Συνοπτικός Τουριστικός Οδηγός – 400 αντίτυπα	Τον 9 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
<b>11.2</b>	<b>Δημιουργία ιστοτόπου, e-shop, microsites, social media &amp; παραγωγή περιεχομένου, newsletters</b>		
11.2.1	Ανάπτυξη Ιστότοπου Κόμβου με ηλεκτρονικό πωλητήριο (eshop) και microsites	Π6. Ιστότοπος, με ηλεκτρονικό πωλητήριο (eshop) & microsites	Τον 9 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
11.2.2	Δημιουργία και Διαχείριση Λογαριασμών στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης	Π7. Υλικό τεκμηρίωσης για την υλοποίηση της καμπάνιας προβολής του Έργου στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (social media) και βίντεο – teasers	Από τον 3 <sup>ο</sup> μήνα και ανά τρεις (3) μήνες έως τον 12 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
11.2.3	Παραγωγή Περιεχομένου	Π8. Βίντεο–teasers	Τον 9 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π9. Βίντεο Κόμβου	Τον 12 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π10. Υλικό τεκμηρίωσης για την παραγωγή και μετάδοση της κάθε εκδήλωσης διάχυσης	Τον 12 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π11. Παραγόμενο διαφημιστικό υλικό	Τον 6 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
11.2.4	Σχεδιασμός και αποστολή newsletter	Π12.1 Υλικό τεκμηρίωσης αποστολής μηνιαίων newsletter/ στατιστικά (περίοδος: 1 <sup>ο</sup> έως 3 <sup>ο</sup> μήνα)	Τον 3 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π12.2 Υλικό τεκμηρίωσης αποστολής μηνιαίων newsletter/ στατιστικά (περίοδος: 4 <sup>ο</sup> έως 6 <sup>ο</sup> μήνα)	Τον 6 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π12.3 Υλικό τεκμηρίωσης αποστολής μηνιαίων newsletter/ στατιστικά (περίοδος: 7 <sup>ο</sup> έως 9 <sup>ο</sup> μήνα)	Τον 9 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π12.4 Υλικό τεκμηρίωσης αποστολής μηνιαίων newsletter/ στατιστικά (περίοδος: 10 <sup>ο</sup> έως 12 <sup>ο</sup> μήνα)	Τον 12 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
<b>11.3</b>	<b>Δράσεις Δικτύωσης</b>		
11.3.1	Σχεδιασμός και οργάνωση ταξιδιού εξοικείωσης (fam trip)	Π13. Υλικό τεκμηρίωσης υλοποίησης του ταξιδιού εξοικείωσης	Τον 12 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
11.3.2	Σχεδιασμός και διοργάνωση της φιλοξενίας στελεχών από αντίστοιχη πρωτοβουλία στην Ευρώπη	Π14. Υλικό τεκμηρίωσης υλοποίησης της ενέργειας φιλοξενίας στελεχών	Τον 12 <sup>ο</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
	Τριμηνιαίες αναφορές προόδου Έργου	Π15.1 Πρώτη Τριμηνιαία Αναφορά Προόδου.	Εντός 10 ημερολογιακών ημερών από τη λήξη του 3 <sup>ου</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π15.2 Δεύτερη Τριμηνιαία Αναφορά Προόδου.	Εντός 10 ημερολογιακών

A/A	Δράση/ (υπο)Δράση	Παραδοτέο	Χρόνος τμηματικής παράδοσης έως
			ημερών από τη λήξη του 6 <sup>ου</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π15.3 Τρίτη Τριμηνιαία Αναφορά Προόδου.	Εντός 10 ημερολογιακών ημερών από τη λήξη του 9 <sup>ου</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης
		Π15.4 Τέταρτη Τριμηνιαία Αναφορά Προόδου.	Εντός 10 ημερολογιακών ημερών από τη λήξη του 12 <sup>ου</sup> μήνα από την υπογραφή της σύμβασης

#### 8. Προαιρέσεις:

Δεν προβλέπονται

#### 9. Παρατάσεις:

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην Αναθέτουσα Αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

#### 10. Τροποποίηση Σύμβασης:

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του Διοικητικού Συμβουλίου της ΚΕΔΗΠ–Καρναβάλι Πάτρας.

Για την τροποποίηση της σύμβασης απαιτείται προηγουμένως ενημέρωση και η σύμφωνη γνώμη της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης (ΕΥΣΤΑ).

**ΜΕΡΟΣ Β – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**
**Χρηματοδότηση**

Πυλώνας Ανάκαμψης (Pillar)	4. Ιδιωτικές επενδύσεις και μετασχηματισμός της οικονομίας
Άξονας (Component)	4.6 Εκσυγχρονισμός και βελτίωση της ανθεκτικότητας κύριων κλάδων οικονομίας της χώρας
Τίτλος Δράσης (Measure)	16293 – Ο πολιτισμός ως κινητήριο μοχλός ανάπτυξης
Υπουργείο Ευθύνης	Υπουργείο Πολιτισμού
Φορέας Χρηματοδότησης	Υπουργείο Πολιτισμού
Φορέας Υλοποίησης	Κοινοφελής Επιχείρηση Δήμου Πατρέων – Καρναβάλι Πάτρας (ΚΕΔΗΠ)
Κωδικός Έργου ΠΔΕ	2024ΤΑ01400002

Φορέας Χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Πολιτισμού.

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από πιστώσεις του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΟΠΣ ΤΑ 5223297), κωδικός ΣΑΤΑ 014 και Ενάριθμο Έργο 2024ΤΑ01400002. Η δαπάνη για το ΦΠΑ της εν λόγω σύμβασης βαρύνει την με Κ.Α. 61-6431.0001 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού δημοσίων επενδύσεων του οικονομικού έτους 2024 της ΚΕΔΗΠ–Καρναβάλι Πάτρας.

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο Υποέργο 11 του έργου «Δράσεις Δημοσιότητας» του Έργου “SUB 6.10 – Κόμβος Εκπαίδευσης για τον Πολιτισμό και τη Δημιουργική Βιομηχανία.

Εκτιμώμενη αξία σύμβασης σε ευρώ, χωρίς ΦΠΑ (24%): **93.467,75€**

Εκτιμώμενη αξία σύμβασης σε ευρώ, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (24%): **115.900,01€**

**Ανάλυση προϋπολογισμού σύμβασης:**

A/A Δράσης	Περιγραφή παρεχόμενης υπηρεσίας	Εκτιμώμενη αξία (χωρίς ΦΠΑ) σε ευρώ	ΦΠΑ (24%) σε ευρώ	Εκτιμώμενη αξία (με ΦΠΑ) σε ευρώ
<b>11.1 Branding Manual, Marketing Plan και υλοποίηση δράσεων ηλεκτρονικής προώθησης</b>				
11.1.1	Σχεδιασμός εταιρικής ταυτότητας	8.000,00€	1.920,00€	9.920,00€
11.1.2	Σχέδιο Μάρκετινγκ (Marketing Plan)	14.000,00€	3.360,00€	17.360,00€
11.1.3	Υλοποίηση Δράσεων Ηλεκτρονικής Προώθησης	21.064,52€	5.055,48€	26.120,00€
<b>Μερικό Σύνολο Δράσης 11.1</b>		<b>43.064,52 €</b>	<b>10.335,48€</b>	<b>53.400,00€</b>
<b>11.2 Δημιουργία ιστοτόπου, e-shop, microsites, social media &amp; παραγωγή περιεχομένου, newsletters</b>				
11.2.1	Ανάπτυξη Ιστοτόπου Κόμβου με ηλεκτρονικό πωλητήριο (eshop) και microsites	17.000,00€	4.080,00€	21.080,00€
11.2.2	Δημιουργία και Διαχείριση Λογαριασμών στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης	3.000,00€	720,00€	3.720,00€
11.2.3	Παραγωγή Περιεχομένου	19.000,00€	4.560,00€	23.560,00€
11.2.4	Σχεδιασμός και αποστολή newsletter	1.403,23€	336,78€	1.740,01€
<b>Μερικό Σύνολο Δράσης 11.2</b>		<b>40.403,23€</b>	<b>9.696,78€</b>	<b>50.100,01€</b>



11.3 Δράσεις δικτύωσης (fam trips)				
11.3.1	Σχεδιασμός και οργάνωση ταξιδιού εξοικείωσης (fam trip)	5.000,00€	1.200,00€	6.200,00€
11.3.2	Σχεδιασμός και διοργάνωση της φιλοξενίας στελεχών από αντίστοιχη πρωτοβουλία του εξωτερικού	5.000,00€	1.200,00€	6.200,00€
<b>Μερικό Σύνολο Δράσης 11.3</b>		<b>10.000,00€</b>	<b>2.400,00€</b>	<b>12.400,00 €</b>
<b>Σύνολα</b>		<b>93.467,75€</b>	<b>22.432,26€</b>	<b>115.900,01€</b>

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

**Αξία δικαιωμάτων προαίρεσης:** Δεν προβλέπονται.

**Δικαιώματα παράτασης:**

Δεν προβλέπεται παράταση της σύμβασης με αύξηση του φυσικού και του οικονομικού αντικειμένου.

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Εάν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Εάν οι υπηρεσίες παρασχεθούν, από υπαιτιότητα του αναδόχου, μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

**Σε κάθε περίπτωση η παράταση της σύμβασης δεν δύναται να ξεπερνά την ημερομηνία λήξης του Έργου (ήτοι, την 31/12/2025) ενώ για οποιαδήποτε τροποποίηση/ παράταση απαιτείται προηγουμένως η έγκριση της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης (ΕΥΣΤΑ).**

**Φ.Π.Α. – Κρατήσεις – δικαιώματα τρίτων – επιβαρύνσεις:**

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ειδικότερα:

- Φ.Π.Α. 24%: 22.432,26€
- Κράτηση 0,1% Υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
- Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ
- Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.
- Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων – Πίνακας Συμμόρφωσης

### Οδηγίες συμπλήρωσης

Στη Στήλη «**ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ**», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Αν στη στήλη «**ΑΠΑΙΤΗΣΗ**» έχει συμπληρωθεί η λέξη «**ΝΑΙ**» ή με κάποιον αριθμό ή λεκτικό, τότε η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο ανάδοχο, θεωρούμενη ως απαραίτητος όρος σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαραίτητους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Αν η στήλη «**ΑΠΑΙΤΗΣΗ**» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «**ΝΑΙ**» ή με κάποιον αριθμό ή λεκτικό, τότε η προδιαγραφή δεν είναι απαραίτητος όρος. Προσφορές που δεν καλύπτουν τους μη απαραίτητους όρους ή αποκλίνουν από αυτούς δεν απορρίπτονται.

Στη στήλη «**ΑΠΑΝΤΗΣΗ**» σημειώνεται η απάντηση του αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης.

Στη στήλη «**ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ**» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή στο δικαιολογητικό εκείνο στοιχείο που προσκομίζεται προς απόδειξη πλήρωσης της συγκεκριμένης απαίτησης. Η παραπομπή γίνεται με συγκεκριμένη αναφορά στην αρίθμηση, όπως αποτυπώνεται στο κείμενο της διακήρυξης. Η παραπομπή μπορεί να γίνεται στην τεχνική προσφορά, σε τεχνικά φυλλάδια ή έγγραφα του κατασκευαστή, τα οποία κατά την κρίση του υποψηφίου αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία του Πίνακα Συμμόρφωσης.

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ/ ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1	Σχεδιασμός εταιρικής ταυτότητας, σύμφωνα με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές και τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι της παρούσας	ΝΑΙ		
2	Σχέδιο Μάρκετινγκ (Marketing Plan), σύμφωνα με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι της παρούσας	ΝΑΙ		
3	Υλοποίηση Δράσεων Ηλεκτρονικής Προώθησης, σύμφωνα με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι της παρούσας	ΝΑΙ		
4	Ανάπτυξη Ιστότοπου Κόμβου με ηλεκτρονικό πωλητήριο (eshop) και microsites, σύμφωνα με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι της παρούσας	ΝΑΙ		
5	Δημιουργία και Διαχείριση Λογαριασμών στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης, σύμφωνα με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι της παρούσας	ΝΑΙ		
6	<b>Παραγωγή Περιεχομένου</b>			
	Παραγωγή και προβολή τεσσάρων (4) βίντεο (teasers), σύμφωνα με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι της παρούσας	ΝΑΙ		
	Παραγωγή ενός (1) βίντεο, σύμφωνα με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι της παρούσας	ΝΑΙ		
	Παραγωγή για μετάδοση εκδηλώσεων διάχυσης, σύμφωνα με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι της παρούσας	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ/ ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Παραγωγή διαφημιστικού υλικού, σύμφωνα με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι της παρούσας	ΝΑΙ		
7	Σχεδιασμός και αποστολή newsletter, σύμφωνα με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι της παρούσας	ΝΑΙ		
	<b>Δράσεις Δικτύωσης</b>			
8	Σχεδιασμός και οργάνωση ταξιδιού εξοικείωσης (fam trip), σύμφωνα με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι της παρούσας	ΝΑΙ		
	Σχεδιασμός και διοργάνωση της φιλοξενίας στελεχών από αντίστοιχη πρωτοβουλία, σύμφωνα με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι της παρούσας	ΝΑΙ		

### Διευκρινίσεις

Επισημαίνεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία του ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ.

Η αρμόδια Επιτροπή θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους προσφέροντες στοιχεία κατά την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών.

Σε περίπτωση που δεν έχει απαντηθεί οποιοσδήποτε όρος του ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ, τότε η απάντηση θεωρείται αρνητική.

Σε περίπτωση που με βάση τα στοιχεία του πίνακα συμμόρφωσης οποιαδήποτε, από τις ανωτέρω αναφερόμενες σε αυτούς απαιτήσεις ή προδιαγραφές, δεν καλύπτεται, **η προσφορά θα απορρίπτεται** ως απαράδεκτη.

### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ

---

Από τις 2-5-2019, οι Αναθέτουσες Αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με χρήση της ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espd.eprocurement.gov.gr>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr).

Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης και είναι αναρτημένο α) σε επεξεργάσιμη μορφή (μορφή xml) και β) σε μορφή pdf στην διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. (Ηλεκτρονικές Διαγωνιστικές Διαδικασίες ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες) στον συστημικό αριθμό Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. του παρόντος διαγωνισμού.

Για την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ οι οικονομικοί φορείς χρησιμοποιούν την διαδικτυακή πύλη <https://espd.eprocurement.gov.gr> όπου «τηλεφορτώνουν» το αρχείο σε μορφή xml του ΕΕΕΣ και συμπληρώνουν με ευθύνη τους όλα τα δεδομένα που αφορούν στον διαγωνισμό και αναφέρονται στην διακήρυξη. Το παραγόμενο αρχείο σε μορφή pdf υποβάλλεται ηλεκτρονικά με την προσφορά του προσφέροντα.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς

Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που θα υποβάλει ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει κατ' ελάχιστο τις παρακάτω ενότητες:

A/A	Τίτλος Ενότητας	Σύμφωνα με παραγράφους (συμπεριλαμβάνονται και οι υποπαραγράφοι):
<b>1.</b>	<b>Περιγραφή του έργου</b>	
1.1	Περιβάλλον του Έργου	Παράρτημα I, Ενότητα 1 & σύμφωνα με τα ζητούμενα στο κριτήριο ανάθεσης K1
1.2	Σκοπός και στόχοι του Έργου	Παράρτημα I, Ενότητα 1 & σύμφωνα με τα ζητούμενα στο κριτήριο ανάθεσης K1
1.3	Ιδιαιτερότητες και κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας Έργου	Παράρτημα I, Ενότητα 1 & σύμφωνα με τα ζητούμενα στο κριτήριο ανάθεσης K1
1.4	Προβλήματα/κίνδυνοι και τρόποι αντιμετώπισής τους	Παράρτημα I, Ενότητες 1 & 2 & σύμφωνα με τα ζητούμενα στο κριτήριο ανάθεσης K1
<b>2.</b>	<b>Αντικείμενο του έργου</b>	
2.1	Δράση 11.1 Branding Manual, Marketing Plan και υλοποίηση δράσεων ηλεκτρονικής προώθησης	Παράρτημα I, Ενότητα 2 & σύμφωνα με τα ζητούμενα στο κριτήριο ανάθεσης K1
2.2	Δράση 11.2 Δημιουργία ιστοτόπου, e-shop, microsites, social media & παραγωγή περιεχομένου, newsletters	Παράρτημα I, Ενότητα 2 & σύμφωνα με τα ζητούμενα στο κριτήριο ανάθεσης K1
2.3	Δράση 11.3 Δράσεις δικτύωσης	Παράρτημα I, Ενότητα 2 & σύμφωνα με τα ζητούμενα στο κριτήριο ανάθεσης K1
<b>3.</b>	<b>Μεθοδολογία Υλοποίησης του Έργου</b>	
3.1	Μεθοδολογία Υλοποίησης του Έργου	Παράρτημα I, Ενότητα 3 & σύμφωνα με τα ζητούμενα στο κριτήριο ανάθεσης K2
3.2	Φάσεις Υλοποίησης – Παραδοτέα – Χρονοδιάγραμμα	Παράρτημα I, Ενότητες 3, 5, 6, 7 & σύμφωνα με τα ζητούμενα στο κριτήριο ανάθεσης K3
3.3	Μεθοδολογία Επικοινωνίας	Παράρτημα I, Ενότητα 3 & σύμφωνα με τα ζητούμενα στο κριτήριο ανάθεσης K4
3.4	Μεθοδολογία Διασφάλισης Ποιότητας	Παράρτημα I, Ενότητα 3 & σύμφωνα με τα ζητούμενα στο κριτήριο ανάθεσης K4
<b>4.</b>	<b>Σχήμα Διοίκησης Έργου</b>	
4.1	Καταλληλότητα, Επάρκεια και Οργάνωση Ομάδας Έργου	Παράρτημα I, Ενότητα 4 & σύμφωνα με τα ζητούμενα στο κριτήριο ανάθεσης K5
4.2	Σύστημα διοίκησης της Ομάδας Έργου	Παράρτημα I, Ενότητα 4 & σύμφωνα με τα ζητούμενα στο κριτήριο ανάθεσης K5
4.3	Παρουσίαση μελών Ομάδας Έργου	Παράρτημα I, Ενότητα 4 & σύμφωνα με τα ζητούμενα στο κριτήριο ανάθεσης K5
<b>5.</b>	<b>Πίνακας Συμμόρφωσης</b>	
5.1	Πίνακας Συμμόρφωσης	Παράρτημα II



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Βιογραφικού Μελών Ομάδας που θα εκτελέσει την Σύμβαση**

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Επώνυμο:		Όνομα:	
Πατρώνυμο:		Μητρώνυμο:	
Ημερομηνία Γέννησης:		Τόπος Γέννησης:	
Τηλέφωνο:		E-mail:	
Fax:		Κινητό:	
Διεύθυνση Κατοικίας:			

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ			
Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ
(στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ				
Έργο	Εργοδότης	Θέση και καθήκοντα στο έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από- έως)	Α/Μ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς**

ΠΡΟΣ:  
 ΚΟΙΝΩΦΕΛΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ ΠΑΤΡΕΩΝ –  
 ΚΑΡΝΑΒΑΛΙ ΠΑΤΡΑΣ

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Για τον Ανοικτό Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό κάτω των ορίων με χρήση της πλατφόρμας ΕΣΗΔΗΣ για την παροχή υπηρεσιών «**ΥΕ11: Δράσεις δημοσιότητας**» του Έργου «**SUB 6.10 – Κόμβος Εκπαίδευσης για τον Πολιτισμό και τη Δημιουργική Βιομηχανία**» (ΟΠΣ ΤΑ 5223297) που έχει ενταχθεί στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας της Δράσης με ID 16293 «**Ο πολιτισμός ως κινητήριοι μοχλοί ανάπτυξης**».

Ο οικονομικός φορέας:

Επωνυμία: .....  
 Δ/νση Έδρας: .....  
 Τηλ.: .....  
 Email: .....

αφού έλαβα πλήρη γνώση των όρων της υπ. αριθμ. πρωτ. .... (Α/Α ΕΣΗΔΗΣ .....) Διακήρυξης και των σχετικών Παραρτημάτων αυτής, τους οποίους αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα, και τα οποία αφορούν στην ηλεκτρονική ανοικτή διαδικασία σύναψης σύμβασης κάτω των ορίων για την παροχή υπηρεσιών του Υποέργου 11 «**Δράσεις Δημοσιότητας**» του Έργου “**SUB 6.10 – Κόμβος Εκπαίδευσης για τον Πολιτισμό και τη Δημιουργική Βιομηχανία**» που έχει ενταχθεί στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΟΠΣ ΤΑ 5223297) προσφέρω την παρακάτω Οικονομική Προσφορά:

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΕΡΓΟΥ				
A/A Δράσης	Περιγραφή παρεχόμενης υπηρεσίας	Προσφερόμενη τιμή (χωρίς ΦΠΑ) σε ευρώ	ΦΠΑ (24%) σε ευρώ	Προσφερόμενη τιμή (με ΦΠΑ) σε ευρώ
<b>11.1 Branding Manual, Marketing Plan και Σχέδιο υλοποίησης δράσεων ηλεκτρονικής προώθησης</b>				
11.1.1	Σχεδιασμός εταιρικής ταυτότητας			
11.1.2	Σχέδιο Μάρκετινγκ (Marketing Plan)			
11.1.3	Υλοποίηση Δράσεων Ηλεκτρονικής Προώθησης			
<b>Μερικό Σύνολο Δράσης 11.1</b>				
<b>11.2 Δημιουργία ιστοτόπου, e-shop, microsities, social media &amp; παραγωγή περιεχομένου, newsletters</b>				
11.2.1	Ανάπτυξη Ιστοτόπου Κόμβου με ηλεκτρονικό πωλητήριο (eshop) και microsities			
11.2.2	Δημιουργία και Διαχείριση Λογαριασμών στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης			

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΕΡΓΟΥ				
A/A Δράσης	Περιγραφή παρεχόμενης υπηρεσίας	Προσφερόμενη τιμή (χωρίς ΦΠΑ) σε ευρώ	ΦΠΑ (24%) σε ευρώ	Προσφερόμενη τιμή (με ΦΠΑ) σε ευρώ
11.2.3	Παραγωγή Περιεχομένου			
11.2.4	Σχεδιασμός και αποστολή newsletter			
<b>Μερικό Σύνολο Δράσης 11.2</b>				
<b>11.3 Δράσεις δικτύωσης (fam trips)</b>				
11.3.1	Σχεδιασμός και οργάνωση ταξιδιού εξοικείωσης (fam trip)			
11.3.2	Σχεδιασμός και διοργάνωση της φιλοξενίας στελεχών από αντίστοιχη πρωτοβουλία του εξωτερικού			
<b>Μερικό Σύνολο Δράσης 11.3</b>				
<b>Σύνολα</b>				

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΕΡΓΟΥ			
Περιγραφή παρεχόμενης υπηρεσίας	Προσφερόμενη τιμή (χωρίς ΦΠΑ) σε ευρώ	ΦΠΑ (24%) σε ευρώ	Προσφερόμενη τιμή (με ΦΠΑ) σε ευρώ
Branding Manual, Marketing Plan και Σχέδιο υλοποίησης δράσεων ηλεκτρονικής προώθησης			
Δημιουργία ιστοτόπου, e-shop, microsites, social media & παραγωγή περιεχομένου, newsletters			
Δράσεις δικτύωσης (fam trips)			
<b>Σύνολα</b>			

Συνολική προσφερόμενη τιμή μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (ολογράφως): .....

Συνολική προσφερόμενη τιμή συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (ολογράφως): .....

Η υποβαλλόμενη προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον οικονομικό φορέα για διάστημα ..... (.....) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

...../...../202....

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

Όνοματεπώνυμο – Υπογραφή – Σφραγίδα

**Σημείωση:** Η παρούσα υποβάλλεται σε μορφή .pdf στον υποφάκελο οικονομικής προσφοράς, φέροντας την ψηφιακή υπογραφή του προσφέροντος.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

### Α. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος) .....

Ημερομηνία έκδοσης: .....

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής) .....

**Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ.**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ ..... υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξη ..... της ..... (Αναθέτουσας Αρχής), για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: “(τίτλος σύμβασης)”.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο ... της Διακήρυξης, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

**Β. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος) .....

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής).....

**Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ.**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ ..... υπέρ του:

- (i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ....., ή
- (ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ....., ή
- (iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων
- α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....
- β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....
- γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....
- (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση της υπ αριθμ ..... σύμβασης **“(τίτλος σύμβασης)”**, σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξη ..... της ..... (Αναθέτουσας Αρχής).

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ..... (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης)

ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)



**Γ. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ**

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος) .....

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής).....

**Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ.**

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ ..... υπέρ του

- (i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ....., ή
- (ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ....., ή
- (iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων
- α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....
- β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....
- γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....
- (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

για την λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση του ...% (συμπληρώνετε το συνολικό ποσοστό της λαμβανόμενης προκαταβολής) της συμβατικής αξίας μη περιλαμβανομένου του ΦΠΑ, ευρώ ..... (συμπληρώνετε το συνολικό ποσό της λαμβανόμενης προκαταβολής) σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό ..... και τη Διακήρυξή σας με αριθμό ....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) ..... για εκτέλεση του έργου (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) ..... συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ) ....., και μέχρι του ποσού των ευρώ (συμπληρώνετε το ποσό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή) ....., πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρείας ..... ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιρειών της Ένωσης ..... ή Κοινοπραξίας ....., υπέρ της οποίας εγγυόμαστε σε εφαρμογή του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α/147/8-08-2016) , στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας.

Το παραπάνω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – Πίνακας αντιστοίχισης λόγων αποκλεισμού-κριτηρίων ποιοτικής επιλογής και αποδεικτικών μέσων**

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
2.2.3.1	<p>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες για τα αδικήματα που ορίζονται στο άρθρο άρθρο 73 παρ. 1 ν. 4412/2016:</p> <p>Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση</p> <p>Ενεργητική δωροδοκία κατά το ελληνικό δίκαιο και το δίκαιο του οικονομικού φορέα</p> <p>Απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης</p> <p>Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες</p> <p>Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας</p> <p>Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων</p>	<p>Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.</p> <p>Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις της παρ. 2.2.3.1: α) επίσημη δήλωση αρμόδιας δημόσιας αρχής ότι δεν εκδίδεται ή ότι δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις <u>και</u> β) ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.</p>
2.2.3.2	<p>Ο οικονομικός φορέας δεν έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στην Ελλάδα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης</p>	<p>Α) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους- μέλους ή χώρας. Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις της παρ. 2.2.3.2. : α) επίσημη δήλωση αρμόδιας δημόσιας αρχής ότι δεν εκδίδεται ή ότι δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις (μόνο εάν δεν καθίσταται διαθέσιμη μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis)) <u>και</u> β) ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.</p> <p>Για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς: Φορολογική Ενημερότητα, άλλως, στην περίπτωση οφειλής, βεβαίωση οφειλής που εκδίδεται από την Α.Α.Δ.Ε., που να είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της ή, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτή χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την</p>

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		υποβολή της.
	Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;	<p>Β) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους ή χώρας. Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις της παρ. 2.2.3.2: α) επίσημη δήλωση αρμόδιας δημόσιας αρχής ότι δεν εκδίδεται ή ότι δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις (μόνο εάν δεν καθίσταται διαθέσιμη μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis)) και β) ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.</p> <p>Για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς: Ασφαλιστική Ενημερότητα άλλως, στην περίπτωση οφειλής, βεβαίωση οφειλής που εκδίδεται από τον e-ΕΦΚΑ, που να είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της, ή στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτή χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της (και οποιοδήποτε άλλου ασφαλιστικού φορέα στον οποίο τυχόν υπάγεται)</p>
		Γ) Υπεύθυνη δήλωση αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης. Η δήλωση απαιτείται μόνο στην περίπτωση που δεν υπάγεται αποκλειστικά στον e-ΕΦΚΑ)
		Δ) Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.
2.2.3.4.α	Αθέτηση των υποχρεώσεων που απορρέουν από διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας
2.2.3.4.β	Καταστάσεις οικονομικής αφερεγγυότητας: Πτώχευση Υπαγωγή σε πτωχευτικό συμβιβασμό ή ειδική εκκαθάριση Αναγκαστική διαχείριση από	Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις της παρ. 2.2.3.4.β: α) επίσημη δήλωση αρμόδιας δημόσιας αρχής ότι δεν εκδίδεται ή ότι δεν

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
	δικαστήριο ή εκκαθαριστή Υπαγωγή σε Διαδικασία εξυγίανσης	<p>καλύπτει όλες τις περιπτώσεις (μόνο εάν δεν καθίσταται διαθέσιμη μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis)) και β) ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.</p> <p>Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:</p> <p><b>α)</b> Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης.</p> <p>Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.</p> <p><b>β)</b> Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.</p> <p>Προκειμένου περί των σωματείων και των συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η..</p> <p>Στην περίπτωση οικονομικών φορέων του χρηματοπιστωτικού τομέα η παρούσα παράγραφος διαμορφώνεται αναλόγως για τις καταστάσεις ειδικής εκκαθάρισης που επιβάλλονται με αποφάσεις των αρμοδίων αρχών.</p>
	Αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων	<b>γ)</b> Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.
2.2.3.4.γ	Συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει συνάψει συμφωνίες με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, άλλως, ότι τυγχάνει στη περίπτωση του εφαρμογής η περίπτωση β. της παρ. 3 του

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		άρθρου 44 του ν. 3959/2011 (Α' 93), και δεν έχει υποπέσει σε επανάληψη της παράβασης
2.2.3.4.δ	Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας δεν γνωρίζει την ύπαρξη τυχόν κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης
2.2.3.4.ε	Παροχή συμβουλών ή εμπλοκή στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας, ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν, δεν έχει παράσχει συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή δεν έχει με άλλο τρόπο εμπλακεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης [άλλως, σε περίπτωση προηγούμενης εμπλοκής, αυτή δηλώνεται ως πραγματικό γεγονός]
2.2.3.4.στ	Πρόωρη καταγγελία, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις από προηγούμενη σύμβαση	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει υποστεί πρόωρη καταγγελία προηγούμενης δημόσιας σύμβασης ή προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, ή επιβολή αποζημιώσεων ή άλλων παρόμοιων κυρώσεων σε σχέση με προηγούμενη σύμβαση.
2.2.3.4.ζ και η	Σοβαρές απατηλές δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, ανικανότητα υποβολής δικαιολογητικών, απόπειρα επηρεασμού, με αθέμιτο τρόπο, της διαδικασίας λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή απόκτησης εμπιστευτικών πληροφοριών.	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλει, χωρίς καθυστέρηση, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, και δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση
2.2.3.4.θ	Ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος	Υπεύθυνη δήλωση ότι: α) δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και β) δεν έχει επιβληθεί σε βάρος του πειθαρχική ποινή ή άλλους είδους κύρωση στο πλαίσιο του επαγγέλματός του από αρμόδια εποπτική αρχή/φορέα με πειθαρχικές-κυρωτικές αρμοδιότητες.
2.2.3.9	Οριζόντιος αποκλεισμός από μελλοντικές διαδικασίες σύναψης	Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι δεν έχει επιβληθεί στον οικονομικό φορέα η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού από δημόσιες συμβάσεις και συμβάσεις παραχώρησης
2.2.3.5	Αμιγώς εθνικοί λόγοι αποκλεισμού	Δεν έχει εφαρμογή στην παρούσα σύμβαση



Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
2.2.4	Εγγραφή στο σχετικό επαγγελματικό μητρώο	Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.
	Εγγραφή στο σχετικό εμπορικό μητρώο	<p>Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο εμπορικό μητρώο, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.</p> <p>Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα γίνεται αποδεκτό και πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. των Επιμελητηρίων (Εμπορικό, Βιομηχανικό ή Βιοτεχνικό Επιμελητήριο)</p> <p>Για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας οικονομικών φορέων που δεν είναι υπόχρεοι εγγραφής στο Γ.Ε.Μ.Η., νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους [πρβλ. εγκύκλιο – Οδηγία του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με αρ. πρωτ. 39937 – 28/04/2023 (ΑΔΑ: ΩΖΥΓ46ΜΤΑΡ-ΖΟΨ)].</p>
		Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
2.2.5.α	Μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών για τον αριθμό ετών που απαιτούνται βάσει της σχετικής Διακήρυξης	<p>Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών, των τριών (3) τελευταίων ετών στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας . Σε περίπτωση που σύμφωνα με την νομοθεσία ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται σε δημοσίευση ισολογισμού, τότε θα πρέπει να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση για τον κύκλο εργασιών συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν ( π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.). Ομοίως σε περίπτωση που δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί η δημοσίευση του ισολογισμού του τελευταίου οικονομικού έτους υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν ( π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.) για το έτος αυτό.</p> <p>Επιχειρήσεις που λειτουργούν ή ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών ισολογισμών, υποβάλλουν τους ισολογισμούς που έχουν εκδοθεί και τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό ( π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.).</p>
	Σύσταση οικονομικού φορέα ή έναρξη δραστηριοτήτων	<p>Για οικονομικούς φορείς που έχουν λειτουργήσει χρονικό διάστημα μικρότερο από το ζητούμενο στη Διακήρυξη: Υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα στην οποία θα δηλώνεται η ημερομηνία ίδρυσης του οικονομικού φορέα ή η ημερομηνία που άρχισε της δραστηριότητες στο αντικείμενο της σύμβασης. Οι λοιπές δηλώσεις προσαρμόζονται ανάλογα με το χρονικό διάστημα λειτουργίας.</p>
2.2.6.α	Για τις συμβάσεις υπηρεσιών: κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς	<p>Κατάλογο των κυριότερων υπηρεσιών που παρασχέθηκαν και σχετικά τεκμηριωτικά στοιχεία σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο <b>2.2.9.2 (B.4)</b> της παρούσας Διακήρυξης.</p>
2.2.6.στ	Τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων που κατέχονται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη) β) τα διευθυντικά στελέχη του:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Πίνακες καταγραφής των στελεχών της Ομάδας Έργου,</li> <li>• Αναλυτικά βιογραφικά Σημειώματα όλων των στελεχών της Ομάδας Έργου από τα οποία να αποδεικνύεται οι σπουδές τους, η εμπειρία και οι επαγγελματικές ικανότητες για τις απαιτήσεις του προτεινόμενου ρόλου στην Ομάδα Έργου. Τα βιογραφικά σημειώματα πρέπει να είναι σύμφωνα με το υπόδειγμα που παρατίθεται στο Παράρτημα V της παρούσας.</li> <li>• Αντίγραφα των τίτλων σπουδών</li> <li>• Βεβαιώσεις ΕΦΚΑ ή/και Βεβαιώσεις Εργοδοτών (περιπτώσεις εξαρτημένης σχέσης εργασίας) ή/και</li> </ul>

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
		<p>Συμβάσεις Παροχής Ανεξάρτητων Υπηρεσιών, από τις οποίες να προκύπτει η ζητούμενη γενική και ειδική επαγγελματική εμπειρία.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986, από έκαστο μέλος της Ομάδας Έργου όπου θα δηλώνεται ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στο βιογραφικό τους είναι αληθή και ακριβή.</li> <li>Στην περίπτωση εξωτερικών συνεργατών, συμπληρωματικά στην προαναφερθείσα στο ανωτέρω σημείο Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986, <b>επιπρόσθετα</b> θα δηλώνουν ότι: <ul style="list-style-type: none"> <li>αποδέχονται την συνεργασία με τον οικονομικό φορέα που υποβάλλει την προσφορά, για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια της σύμβασης.</li> <li>έχουν λάβει γνώση του αντικείμενου του έργου της παρούσας διακήρυξης καθώς και των υποχρεώσεων που απορρέουν από αυτό.</li> <li>αποδέχονται τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.</li> </ul> </li> </ul>
2.2.6.ιβ	Ποσοστό υπεργολαβίας	<p>Υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα με περιγραφή του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας,</p> <p>Υπεύθυνη δήλωση των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων (νόμιμα θεωρημένες ή ψηφιακά υπογεγραμμένες) ότι αποδέχονται τη συνεργασία αυτή και δεσμεύονται να συνεργαστούν με τον υποψήφιο, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως το πέρας της διάρκειας της Σύμβασης, ότι δεν διατηρεί κανένα δικαίωμα διεκδίκησης αμοιβής από την Αναθέτουσα Αρχή και ότι έλαβε γνώση των όρων της Διακήρυξης, τους οποίους και αποδέχεται. Επίσης, θα δηλώνεται τυχούσα αποδοχή για τη συμμετοχή στην Ομάδα Έργου στελεχών των υπεργολάβων, τα οποία και θα κατονομάζονται.</p>
2.2.7.α	Πιστοποιητικά από ανεξάρτητους οργανισμούς σχετικά με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες	<p>α) Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (ISO 9001:2015 ή μεταγενέστερο ή ισοδύναμο), εν ισχύ, από ανεξάρτητο φορέα πιστοποίησης, διαπιστευμένο από τον ΕΣΥΔ ή ισότιμο οργανισμό, με πεδίο εφαρμογής της πιστοποίησης την παροχή υπηρεσιών επικοινωνίας.</p> <p>β) Πιστοποίηση Ποιότητας για Υπηρεσίες Επικοινωνίας (ΕΛΟΤ 1435:2009 Υπηρεσίες επικοινωνίας – Απαιτήσεις για παρόχους ή ισοδύναμο), εν ισχύ, από ανεξάρτητο φορέα πιστοποίησης, διαπιστευμένο από τον ΕΣΥΔ ή ισότιμο οργανισμό.</p>
	Στοιχεία ταυτότητας του/των πραγματικού/ων δικαιούχου/ων του, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 3	Για τις περιπτώσεις οικονομικών φορέων που έχουν υποχρέωση εγγραφής στο Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν. 4557/2018 (Α' 139), ως ισχύει, προσκομίζεται σχετική εκτύπωση των στοιχείων και

Αποδεικτικά μέσα-Υπηρεσίες (2.2.9.2)		
α/α	Λόγος αποκλεισμού-Κριτήριο ποιοτικής επιλογής	Δικαιολογητικό
	σημείο 6 της Οδηγία (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου	<p>πληροφοριών από το εν λόγω Μητρώο, συνοδευόμενη από Υπεύθυνη Δήλωση (της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), αρμοδίως υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνονται τα στοιχεία των πραγματικών δικαιούχων του αναδόχου (κατ' ελάχιστον, όνομα, επώνυμο, αριθμός φορολογικού μητρώου και ημερομηνία γέννησης).</p> <p>Για τις περιπτώσεις εισηγμένων εταιρειών σε ρυθμιζόμενη αγορά ή σε Πολυμερή Μηχανισμό Διαπραγμάτευσης, προσκομίζονται τα στοιχεία που προβλέπονται στην παράγραφο 2 του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α' 139), τα οποία, σε κάθε περίπτωση, συνοδεύονται από Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), αρμοδίως υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνονται τα στοιχεία των φυσικών προσώπων (κατ' ελάχιστον, όνομα, επώνυμο, αριθμός φορολογικού μητρώου και ημερομηνία γέννησης) που κατέχουν άμεσα ή έμμεσα μετοχές με δικαίωμα ψήφου άνω του 5% ή που λογίζονται ως ΠΔ κατά την έννοια του άρθρου 3 σημείο 6 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849.</p>

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ – Ενημέρωση για την προστασία προσωπικών δεδομένων

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

**I.** Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

**II.** Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

**III.** Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

**IV.** Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

**V.** Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

**VI.** Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.